

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutera:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	018	09	2020	2095 2069
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SLR-020-EFTC-DM-2020	1048


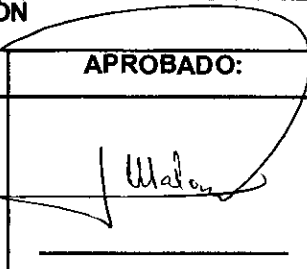
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTD	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003444500 TERAN CASTRO EXIO FABIAN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	1,040.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										1,040.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										1,040.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										1,040.00

SON: MIL CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: TERAN CASTRO EXIO FABIAN. SLR-020-EFTC-DM-2020 DEL 18 AL 26 DE AGOSTO 2020 QUITO-MANTA-GUAYAS-QUITO. Brindar seguridad y protección integral al Sr. Ministro de Transporte en las actividades y recorridos referentes a la agenda Ministerial que realizará en la provincia de Guayas y Manabí..

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/09/2020	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Registro control previo y tramite seguro



SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN.

13:14
2020.09.11

Director Financiero:
Sírvese atender la siguiente solicitud:

No. de Solicitud: 020-EFTC-DM-2020.	Fecha de Solicitud: 28 de Agosto 2020
--	--

Seleccione lo que requiera solicitar:

Viático	<input checked="" type="checkbox"/>	Subsistencia	<input type="checkbox"/>	Alimentación	<input type="checkbox"/>	Movilización	<input type="checkbox"/>
---------	-------------------------------------	--------------	--------------------------	--------------	--------------------------	--------------	--------------------------

Ciudad/Provincia donde se realiza la Licencia: MANABI - GUAYAS

Funcionario	Fecha salida (dd-mm-aa)	Hora salida (hh:mm)	Fecha llegada (dd-mm-aa) (lugar habitual de trabajo)	Hora llegada (hh:mm) (lugar habitual de trabajo)
Cptn. Fabián Teran	18/AGOSTO/2020	01h00	26/AGOSTO/2020	23h00

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Se Brindará Seguridad y Protección Integral al Sr. Ministro de Transporte y Obras Públicas del Ecuador, dentro de las actividades y recorridos referentes a la Agenda Ministerial que se desarrollará en la Provincia de Guayas y Manabi, los días **Martes 18 de Agosto hasta el Miércoles 26 de Agosto del 2020.**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

Apellidos y Nombres	Puesto	Rol	Dirección / Unidad	Número de Cédula	No. Días	V/Diario	V/Total
Sr.	Jefe de Seguridad Ministerial	Jefe de Seguridad	DESPACHO MINISTERIAL	1003444500	08	130.00	1040.00

ITINERARIO:

*Martes ✓
Miércoles ✓
Jueves ✓
Viernes ✓
Sábado ✓
Domingo ✓
Lunes ✓
Martes ✓
Miércoles ✓*

Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	Nombre del Transporte	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOP	QUITO - MANTA	18/AGO/2020	01h00	18/AGO/2020	06h00
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOP	MANTA - GUAYAQUIL	19/AGO/2020	07h00	19/AGO/2020	11h00
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOP	GUAYAQUIL - QUITO	26/AGO/2020	15h00	26/AGO/2020	23h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA:

Tipo de Cuenta	No. De Cuenta	Nombre del Banco
CPTN. FABIAN TERAN	401010353738	Cooperativa Policía Nacional

SOLICITA

[Signature]
Cptn. Fabián Terán
Jefe de Seguridad.

VISTO BUENO

[Signature]
Ing. Jean Paolo Cirani.
Coor. Administrativo Financiero.

AUTORIZACIÓN

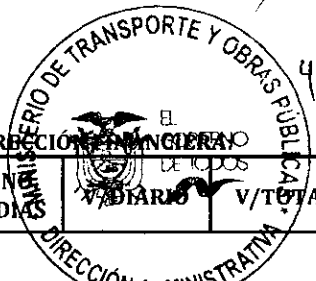
[Signature]
Ing. Jean Paolo Cirani
Coor. Administrativo Financiero.

PROVISIÓN TRANSPORTE

[Signature]
Eco. Luis Dueñas.
Director Administrativo.

LIQUIDACIÓN DE VALORES EN LA DIRECCIÓN FINANCIERA

NOMBRES	PUESTO	NIVEL	Nº DIAS	V/DIARIO	V/TOTAL	FIRMAS





Sr. Fabián Terán	JEFE DE SEGURIDA D					
------------------	--------------------------	--	--	--	--	--

Autorización de Pago.

MARTE 18 DE AGOSTO

- 01h00: Inició de actividades trasladó vía terrestre a la ciudad de Manta.
- 06h00: Llegada a la ciudad de Manta.
- 07h30: Traslado al Aeropuerto de Manta.
- 08h00: Llegada al Aeropuerto de Manta.
- 08h30: Traslado a la Gobernación de Portoviejo reunión con la Ministra de Gobierno y Ministro de Salud.
- 13h00: Almuerzo con autoridades.
- 17h00: Reunión con el Alcalde de Manta.
- 18h30: Traslado vía Aérea desde el Aeropuerto de Manta hacia el Aeropuerto de Guayaquil.
- 20h00: Finalización de Actividades.

MIERCOLES 19 DE AGOSTO

- 07h00: Traslado desde la ciudad de Manta a la ciudad de Guayaquil.
- 11h00: Llegada a la ciudad de Guayaquil.
- 12h00: Inició de Actividades de Seguridad y Protección.
- 15h00: Traslado a la Escuela de Oficiales de la CTE ceremonia.
- 17h00: Traslado al MTOP.
- 21h00: Finalización de actividades.

JUEVES 20 DE AGOSTO

- 07h30: Inició de actividades de seguridad y protección.
- 08h30: Traslado al edificio Zonal.
- 11h00: Coordinación con Policía Nacional para las diferentes actividades de la semana.
- 22h00: Finalización de actividades.

VIERNES 21 DE AGOSTO

- 06h30: Inició de actividades de seguridad y protección.
- 07h00: Traslado al edificio zonal.
- 09h00: Traslado a la FAE a fin de viajar en Avión Presidencial a la ciudad de Manta.
- 15h00: Retorno de la ciudad de Manta a la ciudad de Guayaquil en Avión Presidencial.
- 15h30: Traslado al MTOP.
- 20h00: Fin de actividades

**Director Financiero /Supervisor de
Gestión Financiera.**

Formulario SLR-001
"SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN".

SABADO 22 DE AGOSTO

- 07h30: Inicó de Actividades de seguridad y protección.
- 08h00: Traslado al MTOP.
- 14h00: Almuerzo de Trabajo.
- 18h00: Fin de actividades.

DOMINGO 23 DE AGOSTO

- 08h00: Inicó de actividades de Seguridad y Protección.
- 10h00: Coordinación con la Policía Nacional para las diferentes actividades de la semana.
- 14h00: Fin de actividades.

LUNES 24 DE AGOSTO

- 07h30: Inicó de actividades de seguridad y Protección.
- 08h30: Traslado al Despacho del MTOP.
- 21h00: Fin de actividades.

MARTES 25 DE AGOSTO

- 08h00: Traslado al Despacho de Guayaquil e inicó de actividades.
- 09h00: Traslado a la vía a la Costa.
- 11h00: Traslado al Puerto de Posorja
- 14h00: Almuerzo de Trabajo.
- 16h00: Retorno a Guayaquil al MTOP.
- 21h00: Fin de actividades.

MIERCOLES 26 DE AGOSTO

- 07h00: Inicó de actividades y traslado al MTOP.
- 15h00: Relevo de consignas con el Cabo Primero Cristian Proaño y Retorno a la ciudad de Quito.
- 23h00: Llegada a la ciudad de Quito.

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

No. SOLICITUD LICENCIA DE SERVICIOS. 020--EFTC-DM-2020.		FECHA DE INFORME (dd-mm-aa) 29 de AGOSTO de 2020.	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: CPTN. FABIÁN TERAN		PUESTO: JEFE DE SEGURIDAD	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN: GUAYAS - MANABI		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR: Despacho Ministerial	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:			
Eco. Gabriel Martínez.		Ministro	
Cptn. Fabián Teran		Seguridad	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			

MARTE 18 DE AGOSTO

- 01h00: Inició de actividades trasladó vía terrestre a la ciudad de Manta.
- 06h00: Llegada a la ciudad de Manta.
- 07h30: Traslado al Aeropuerto de Manta.
- 08h00: Llegada al Aeropuerto de Manta.
- 08h30: Traslado a la Gobernación de Portoviejo reunión con la Ministra de Gobierno y Ministro de Salud.
- 13h00: Almuerzo con autoridades.
- 17h00: Reunión con el Alcalde de Manta.
- 18h30: Traslado vía Aérea desde el Aeropuerto de Manta hacia el Aeropuerto de Guayaquil.
- 20h00: Finalización de Actividades.

MIERCOLES 19 DE AGOSTO

- 07h00: Traslado desde la ciudad de Manta a la ciudad de Guayaquil.
- 11h00: Llegada a la ciudad de Guayaquil.
- 12h00: Inició de Actividades de Seguridad y Protección.
- 15h00: Traslado a la Escuela de Oficiales de la CTE ceremonia.
- 17h00: Traslado al MTOP.
- 21h00: Finalización de actividades.

JUEVES 20 DE AGOSTO

- 07h30: Inició de actividades de seguridad y protección.
- 08h30: Traslado al edificio Zonal.
- 11h00: Coordinación con Policía Nacional para las diferentes actividades de la semana.
- 22h00: Finalización de actividades.

VIERNES 21 DE AGOSTO

- 06h30: Inició de actividades de seguridad y protección.
- 07h00: Traslado al edificio zonal.
- 09h00: Traslado a la FAE a fin de viajar en Avión Presidencial a la ciudad de Manta.
- 15h00: Retorno de la ciudad de Manta a la ciudad de Guayaquil en Avión Presidencial.
- 15h30: Traslado al MTOP.
- 20h00: Fin de actividades

SABADO 22 DE AGOSTO

- 07h30: Inició de Actividades de seguridad y protección.
- 08h00: Traslado al MTOP.
- 14h00: Almuerzo de Trabajo.
- 18h00: Fin de actividades.

DOMINGO 23 DE AGOSTO

- 08h00: Inició de actividades de Seguridad y Protección.
- 10h00: Coordinación con la Policía Nacional para las diferentes actividades de la semana.
- 14h00: Fin de actividades.

LUNES 24 DE AGOSTO

- 07h30: Inició de actividades de seguridad y Protección.
- 08h30: Traslado al Despacho del MTOP.
- 21h00: Fin de actividades.

MARTES 25 DE AGOSTO

- 08h00: Traslado al Despacho de Guayaquil e inició de actividades.
- 09h00: Traslado a la vía a la Costa.
- 11h00: Traslado al Puerto de Posorja.
- 14h00: Almuerzo de Trabajo.
- 16h00: Retorno a Guayaquil al MTOP.
- 21h00: Fin de actividades.

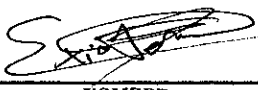
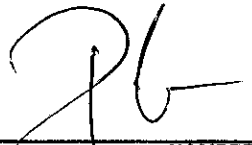

MIERCOLES 26 DE AGOSTO

- 07h00: Inició de actividades y traslado al MTOP.
- 15h00: Relevo de consignas con el Cabo Primero Cristian Proaño y Retorno a la ciudad de Quito.
- 23h00: Llegada a la ciudad de Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS: *Se brindó Seguridad y Protección Integral al Sr. Ministro de Transporte y Obras Públicas del Ecuador, dentro de las actividades y recorridos referentes a la agenda Ministerial que se desarrollaron en la Provincia del GUAYAS - MANABI los días Martes 18 de Agosto hasta el Día Miércoles 26 de Agosto, del 2020.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
Sr. Tnte. Fabián Terán	18/AGO/2020	26/AGO/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	01h00	23h00	

Hora Inicio de Labores el día de retorno	07h00	SALIDA	LLEGADA
TRANSPORTE UTILIZADO			

Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORT E (Empresa de transporte)	RUTA	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:m m	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:m m
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOF	QUITO- MANTA	18/AGO/202 0	01h00	18/AGO/202 0	06h00
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOF	MANTA - GUAYAQUIL	19/AGO/202 0	07h00	19/AGO/202 0	11h00
TERRESTRE	VEHICULO DE SEGURIDAD MTOF	GUAYAQUIL - QUITO	26/AGO/202 0	15h00	26/AGO/202 0	23h00
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.</p>						
OBSERVACIONES.						
 <hr/> <p>NOMBRE Cptn/Exio Fabian Terán Equipo de Seguridad Inmediata. 020-EFTC-DM-2020.</p>				<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
FIRMAS DE APROBACION						
VISTO BUENO DEL INFORME				AUTORIDAD COMPETENTE QUE AUTORIZA		
 <hr/> <p>NOMBRE Ing. Jean Paolo Cirani. Coord. Administrativo Financiero.</p>				 <hr/> <p>NOMBRE Ing. Jean Paolo Cirani. Coord. Administrativo Financiero.</p>		

DESPACHO MINISTERIAL

DETALLE DE GASTOS COMISION No: 020-EFTC-DM-2020
(DEL MARTES 18 DE AGOSTO AL MIERCOLES 26 DE AGOSTO DE 2020)

No.	Beneficiario	Consumidor Final	Factura/ Nota Venta	Valores
1	PLAYA IMPERIAL HOSTAL	Sr. Exio Terán	01634	50.00
2	PAZMIÑO CACAO JUAN CARLOS	Sr. Exio Terán	14570	30.00
3	HOTEL SAVOY	Sr. Exio Terán	15499	350.00
4	MENDOZA VELASQUEZ LISSETTE KARINA	Sr. Exio Terán	15505	360.00
	SUMA TOTAL			790.00



Sr. Exio Fabián Terán
CPTN. DE POLICIA
Seguridad Inmediata

Hotel SAVOY
 JIMENEZ SOTO SEGUNDO LIZANDRO
 R.U.C.: 1101615092001
 Direc.: Boyacá 923 y Víctor Manuel Rendón
 Telf.: (04)2308296 * Guayaquil - Ecuador

FACTURA
 SERIE 001-001-00
0015499
 AUT. S.R.I. 1125659762
 Documento Categorizado: No

Lugar y Fecha de Emisión: Guayaquil 26-08-2020
 Señor (es): Fabian Telon
 R.U.C./C.I.: 1003444500 Teléfono:
 Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
7	Tiempo de hospedaje del 19 al 25 de Agosto del 2020	44.64	312.48
1101615092001 Segundo Jimenez Soto Boyaca 923 y V. M. Rendón Guayaquil			
Son: <u>Trecientos cincuenta</u>		SUB-TOTAL <u>312.48</u>	
<input type="checkbox"/> EFECT. <input type="checkbox"/> DIN. ELECT. <input type="checkbox"/> TARJ. DE CRÉD. DEB. <input type="checkbox"/> OTROS CON AUTORIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO <input type="checkbox"/> OTROS		I.V.A. 0% <u>1</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO/DEB. <input type="checkbox"/> OTROS		I.V.A. 12% <u>37.52</u>	
Firma Autorizada		TOTAL US\$ <u>350.00</u>	
Recibi Conforme			

312.48
 37.52
 350.00

Suquilda Mendes José Manuel "Imprenta ERIKA" R.U.C. 1101638292001 • AUT. 7213
 Dir.: Ribamba # 531 y Luis Urdaneta • Telf.: 2306571 • Cel.: 0993184111 • G Bl. 100x2 • Num. Del: 14951 - Al: 15550
 F. Emisión: 23/Octubre/2019 • F. Caducidad: 23/Octubre/2020 • ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR



Mendoza Velásquez Lissette Karina
 SERVICIO DE VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS PREPARADAS
 Dirección: Guasmo Sur, Coop. Causa Proletaria, Mz. 3483
 Solar 9 * E-mail: karinamendoza1516@gmail.com
 Cel.: 0980294691 * Guayaquil - Ecuador

R.U.C.: 0927380196001 Fecha Aut. 29/Julio/2020
 AUT. S.R.I. 1126857413 Doc. Categorizado: NO

FACTURA
 Serie 001-001-

Fecha: 26-08-2020 000015505
 Cliente: Fabian Telon
 Dirección: Quito
 R.U.C./C.I.: 1003444500 Telf.: Guía/R.:

Cant.	DESCRIPCION	P. Unitario	Valor Total
	Consumo de Alimentos del 19 al 26 de Agosto del 2020		321.42
Son: <u>Trecientos sesenta con 00/100</u>			Subtotal 12% <u>321.42</u>
FORMA DE PAGO			Subtotal 0%
<input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO/DEB. <input type="checkbox"/> OTROS			Descuento
<input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> DINERO ELECTRONICO <input type="checkbox"/> TARJETA DE CREDITO/DEB. <input type="checkbox"/> OTROS			Subtotal
Recibi Conforme			I.V.A. 12% <u>38.58</u>
			Total US \$ <u>360.00</u>

CAJAS ESPINOZA MARIO RODRIGO - R.U.C. 0909010506001 - AUT. 7311 - TELF: 3872940 ORIGINAL: CLIENTE
 10 BL 100x2 NUM. 0015501 - 0016500 * Válido para su emisión hasta 28/ JULIO / 2021 COPIA: EMISOR