

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		06	012	2022
					2711    2620
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	M TOP-DADM-2022-2040-ME		1364

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1721401493	PALMA VILLA DENNIS MISHELL				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PALMA VILLA DENNIS MISHELL COMISION DEL 25 AL 26 DE AGTO DE 2022 A UIO-AMBATD-UIO ASISTE A BRINDAR CAPACITACION A LA SUBSECRETARIA ZONAL 3 SOBRE TEMAS DE CONTRATACION PUBLICA SEGUN SOL 001-DN-DGPP-2022-MP

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 06/12/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030	011	2022	2620 2620
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1364	
No.		MTOB-DADM-2022-2040-ME			
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1721401493	PALMA VILLA DENNIS MISHELL			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

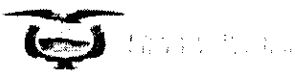
**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PALMA VILLA DENNIS MISHELL COMISION DEL 25 AL 26 DE AGTO DE 2022 A UIO-AMBATO-UIO ASISTE A BRINDAR CAPACITACION A LA SUBSECRETARIA ZONAL 3 SOBRE TEMAS DE CONTRATACION PUBLICA SEGUN SOL 001-DN-DGPP-2022-MP

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/11/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



Contabilidad  
Revisión en base  
no. m. e. legal vigente



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-DN-DGPP-2022-MP	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 16/08/2022
--	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PALMA VILLA DENNIS MISHELL		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1	
PROVINCIA-CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 25/08/2022	HORA SALIDA (hh:mm) 05H00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaa) 26/08/2022	HORA LLEGADA (hh:mm) 18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES  
ABG. MISHELL PALMA VILLA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Mediante memorando Nro. memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-590-ME, de 16 de agosto de 2022, se solicitó autorización para realizar la capacitación en la Zonal 3 y sus respectivas Direcciones Distritales.

En hoja de ruta del precitado documento, la señora Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, aprobó se continúe con el cronograma planteado para el Plan de Capacitación en temas de Contratación Pública a nivel nacional.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	25-08-2022	05H00	25-09-2022	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	26-08-2022	16H20	26-08-2022	18H00

TIPO DE CUENTA AHORROS	Nro. DE CUENTA 2200589292	NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PICHINCHA
---------------------------	------------------------------	---

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
---	---

Abg. MISHELL PALMA VILLA ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1	Mgs. MARIO SÁNCHEZ YÉPEZ DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
--	---

SRA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DIRECCIÓN FINANCIERA

DIRECCIÓN FINANCIERA

15 NOY 2022

12 NOY 2022

Recibido Por Solaled E.  
Hora 11:25

Recibido Por Solaled E.  
Hora 15:52 + Anexos

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b>
001-DN-DGPP-2022-MP	01/09/2022

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b>	<b>PUESTO</b>
PALMA VILLA DENNIS MISHELL	ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b>	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b>
AMBATO - TUNGURAHUA	DIRECCION DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b>	
PALMA VILLA DENNIS MISHELL	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**1.- ANTECEDENTES:**

Mediante memorando Nro. memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-590-ME, de 16 de agosto de 2022, se solicitó autorización para realizar la capacitación en la Zonal 3 y sus respectivas Direcciones Distritales.

En hoja de ruta del precitado documento, la señora Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, aprobó se continúe con el cronograma planteado para el Plan de Capacitación en temas de Contratación Pública a nivel nacional.

**2.- DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS:**
**2.1.- DÍA 1 / 25 de agosto de 2022:**

El jueves 25 de agosto del año en curso, se procedió con el traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Ambato, según el siguiente detalle:

PASAJERO: ABG. PALMA VILLA DENNIS MISHELL			SALIDA		LLEGADA	
Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	Nombre del Transporte	Ruta	Fecha	Hora	Fecha	Hora
Terrestre	Vehículo institucional	QUITO-AMBATO	25-AGOSTO-2022	07:00	25-AGOSTO-2022	10:30

Me trasladé vía terrestre desde las instalaciones del MTOP planta central en Quito, hacia las instalaciones de la Subsecretaría Zonal 3 en Ambato, llegando a las 10:30, para alistar la logística con la finalidad de dar inicio la capacitación a ser impartida a las diferentes Direcciones Distritales de la Subsecretaría Zonal 3, iniciando la capacitación según lo programado, impartiendo los siguientes temas:

- El sistema Nacional de contratación pública aspectos generales;
- Jerarquía de la norma en temas de contratación pública;
- Principios de la contratación pública;
- Actores del SNCP;
- Identificación y características de los diferentes procedimientos de contratación Pública;

- f) Determinación para establecer un procedimiento de contratación de obras, bienes y servicios incluidos los de consultoría;
- g) Fase preparatoria de los procesos de contratación pública;
- h) Documentación obligatoria a ser publicada en el SOCE;
- i) Estudios completos, definitivos y actualizados para todos los procesos de contratación Pública;
- j) Plan Anual de contratación Pública;
- k) Fase precontractual;
- l) Estructura y elaboración de los siguientes documentos relevantes:
  - 1. Informe Técnico de Necesidad;
  - 2. Determinación del presupuesto referencial a través de la elaboración del Estudio de Mercado; y,

16.30 Finalización del primer día de capacitación.

Finalizado el día nos dirigimos hacia los lugares de alojamiento.

**2.2.- DÍA 2 / 26 de agosto de 2022:**

El viernes 26 de agosto del año en curso, se procedió con el traslado hacia las oficinas de la Subsecretaría Zonal 3, a las 08:00 y se continúa con la capacitación en los siguientes temas según lo programado a las 09:00:

- a) Estructura y elaboración de documentos relevantes:
  - 1. Términos de Referencia; y,
  - 2. Especificaciones Técnicas.
- b) Metodologías de evaluación de ofertas según cada proceso;
- c) Vigencia de las ofertas;
- d) Determinación de inicio de ejecución de un proceso;
- e) Comisiones Técnicas para procesos de contratación;
- f) Delegado de la Máxima Autoridad para la fase precontractual;
- g) Solicitud de aprobación de informe de pertinencia;
- h) Documentos necesarios para informe de pertinencia;
- i) Certificaciones PAC;
- j) Certificaciones de Catalogo Electrónico; y,
- k) Documentos habilitantes.
- l) Fase precontractual;
- m) Etapas de la fase precontractual; y,
- n) Convalidación de errores de ofertas.
- o) Fase contractual de ejecución;
- p) Tipos de garantías;
- q) Términos para suscripción de contratos y Resoluciones de Adjudicación;
- r) Notificación de administradores de contratos y cambios de administradores;
- s) Documentos relevantes de los contratos;
- t) Habilitaciones para suscripción de contratos;
- u) Contratos complementarios;
- v) Contratos modificatorios;
- w) Multas;
- x) Obligaciones y responsabilidades de los Administradores de Contratos;
- y) Prórrogas;
- z) Suspensiones.
- aa) Actas de entrega Recepción y Liquidación.

Se finalizó la jornada de capacitación, correspondiente al día dos, solventando las inquietudes que fueron expuestas por los servidores sobre los procesos que se encuentran en preparación y en ejecución.

Finalizado el segundo día de capacitación a las 18:45, se procedió al traslado retornando a la ciudad de Quito según el siguiente detalle:

PASAJERO: ABG. PALMA VILLA DENNIS MISHELL			SALIDA		LLEGADA	
Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	Nombre del Transporte	Ruta	Fecha	Hora	Fecha	Hora
Terrestre	Vehículo institucional	AMBATO-QUITO	26-AGOSTO-2022	15:00	26-AGOSTO-2022	18:30

### 3.- CONCLUSIONES:

La transferencia de conocimientos realizada el jueves 25 y viernes 26 de agosto del año en curso, a los compañeros de la Subsecretaría Zonal 3 en Ambato, se ejecutó de acuerdo a los cronogramas y temarios aprobados; realizaron varias preguntas respecto a los procesos que se encuentran desarrollando y así mismo sobre los temas impartidos con la finalidad de adquirir mayor conocimiento en temas de contratación pública y las reformas del Reglamento.

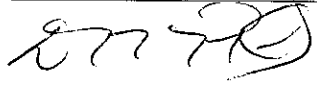
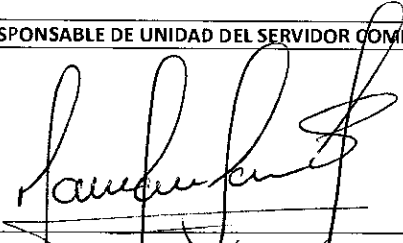
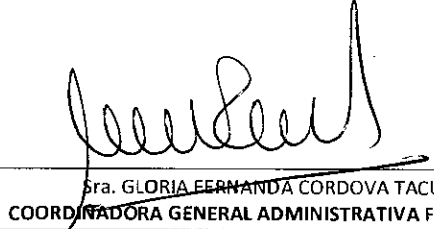
### 4.- RECOMENDACIONES:

Se recomienda continuar con las jornadas de capacitación a nivel nacional y que las mismas se realicen de manera continua, en vista que es importante que los servidores del MTOP se mantengan en constante actualización de conocimientos en esta materia, lo cual ayudará a obtener procesos de contratación más eficientes y eficaces.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	25/08/2022	26/08/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	08H00	18H00	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

#### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	25-08-2022	08H00	25-08-2022	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	26-08-2022	16H20	26-08-2022	18H00

	
Abg. MISHELL PALMA VILLA ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
Mgs. MARIO SÁNCHEZ YÉPEZ DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	 Sra. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-01-ME  
Quito, D.M., 23 de agosto de 2022

**PARA:** Mishell Palma Villa  
Analista de Contrataciones 1

**ASUNTO:** DISPOSICIÓN DE DIRIGIRSE A BRINDAR LA CAPACITACIÓN A LA SUBSECRETARÍA ZONAL 3, LOS DÍAS 25 Y 26 DE AGOSTO DE 2022

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-590-ME, de 16 de agosto de 2022, solicité a la Coordinadora Administrativa Financiera lo siguiente:

*"(...) a fin de que se autorice la continuidad del referido proyecto, así como el desarrollo de la capacitación en la Subsecretaría Zonal 3, en caso de considerarlo pertinente:*

DEPENDENCIA	LUGAR	FECHA	HORARIO	TEMAS	CAPACITADOR
Subsecretaría Zonal 3	Subsecretaría Zonal 3 - Ambato	25 y 26 de agosto de 2022	-Primera Jornada Inicio 09:00 hasta 12:00. -Almuerzo de 12:30 hasta 13:00. -Segunda Jornada Inicio 14:00 hasta 16:00	-Responsabilidades en la Administración De La Contratación Pública; -Reformas al Reglamento general de la LOSNCP; -Elaboración de Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas (Fase Preparatoria) -Actuaciones Precontractuales (etapas y responsabilidades) -Principales Figuras de Administración Contractual	Abg. Mishell Palma Villa

**Ministerio de Transporte y Obras Públicas**

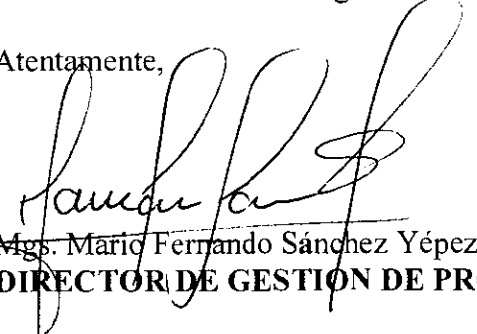
Dirección: Av. Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana.  
Código postal: 170522, Quito-Ecuador  
Teléfono: +593-2 397 4600  
www.mtop.gob.ec

*Particular que informo a usted para los fines pertinentes, (...)*".

Una vez que se ha obtenido la “**autorización**” por parte de la Coordinadora General Administrativa Financiera mediante sumilla inserta al citado memorando, dispongo que se dirija los días 25 y 26 de agosto de 2022 a la ciudad de Ambato a cumplir con la impartición de la capacitación de Contratación Pública, de acuerdo a la programación aprobada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Mgs. Mario Ferrnando Sánchez Yépez

**DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES**

Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-590-ME

Quito, D.M., 16 de agosto de 2022

**PARA:** Sra. Gloria Fernanda Córdova Tacuri  
Coordinadora General Administrativa Financiera

**ASUNTO:** PROYECTO GPR -CAPACITACIÓN INTEGRAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

Como parte de la planificación de proyectos de gasto corriente reportados por esta Dirección a través de la herramienta de Gobierno por Resultados, mediante memorando Nro. MTOP-DGPP-183-ME, de 14 de marzo de 2022, en aquel entonces, se autorizó la ejecución del proyecto denominado: "Elaboración del Plan para la Capacitación integral en el ámbito de Contratación Pública y actualización, de conformidad a la normativa vigente emitida por el Servicio Nacional de Contratación Pública - SERCOP", que tiene como objetivo llevar adelante jornadas de capacitación a nivel nacional respecto de los lineamientos y directrices de esta Cartera de estado así como de la normativa vinculada al Sistema Nacional de Contratación Pública.

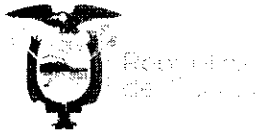
De acuerdo con el cronograma de capacitaciones previsto como parte del proyecto de Gobierno por Resultados, la Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales, hasta la presente fecha ha realizado la capacitación en tres (3) de las dependencias desconcentradas, de acuerdo con el siguiente detalle:

Nro.	DEPENDENCIA	FECHA
1	Zonal 6 (Azuay, Cañar y Morona Santiago)	12 y 13 de abril de 2022
2	Administración Central - Quito	25 y 26 de mayo de 2022
3	Zonal 2 (Pichincha, Napo y Orellana) - Quito	28 y 29 de julio de 2022

Por lo indicado, en virtud a la planificación del proyecto de gasto corriente citado en líneas anteriores y considerando que su autoridad es patrocinadora ejecutiva del proyecto planteado por la Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales; me permito poner en su conocimiento la necesidad de continuar con el proyecto en mención toda vez que es necesario fortalecer el conocimiento del personal encargado de intervenir en las diferentes fases de los procesos de contratación, de manera que esta Cartera de Estado atienda al principio de seguridad jurídica en las contrataciones planificadas.

Para el efecto, pongo en su conocimiento el siguiente hito previsto en el cronograma del proyecto correspondiente al plan de capacitación integral, a fin de que se autorice la continuidad del referido proyecto, así como el desarrollo de la capacitación en la Subsecretaría Zonal 3, en caso de considerarlo pertinente:

DEPENDENCIA	LUGAR	FECHA	HORARIO	TEMAS	CAPACITADOR
Subsecretaría Zonal 3	Subsecretaría Zonas 3 - Ambato	25 y 26 de agosto de 2022	- Primera Jornada Inicio 09:00 hasta 12:00. - Almuerzo de 12:30 hasta 13:00. - Segunda Jornada Inicio 14:00 hasta 16:00	-Responsabilidades en la Administración De La Contratación Pública; -Reformas al Reglamento General de la LOSNCP; -Elaboración de Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas (Fase Preparatoria) -Actuaciones Precontractuales (etapas y responsabilidades) -Principales Figuras de Administración Contractual	Abg. Mishell Palma Villa



Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-590-ME

Quito, D.M., 16 de agosto de 2022

Particular que informo a usted para los fines pertinentes, con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Mario Fernando Sanchez Yepez  
**DIRECTOR DE GESTION DE PROCESOS PRECONTRACTUALES**

Anexos:

- memorando\_bro\_\_mtop-dgpp-2022-183-me0225121001659972621.pdf
- cronograma\_capacitacion\_firmado0911270001659972621.pdf

Copia:

Sra. Psic. Ind. Veronica Cecilia Angulo Calvache  
**Directora de Administración de Talento Humano**

Srta. Dra. Rosa Edid Martínez Armijos  
**Analista de Desarrollo Institucional**

Srta. Abg. Dennis Mishell Palma Villa  
**Analista de Contratación 1**

Sra. Lcda. Gina Paola Romero Salto  
**Secretaría de Dirección / Unidad**

Sra. Abg. Maria Florita Ootanedá Martínez  
**Secretaría de Dirección / Unidad**

gr



Firmado electrónicamente por:  
**MARIO FERNANDO  
SANCHEZ YEPEZ**



ORDEN DE MOVILIZACIÓN  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o  
fines de semana o que implique el pago de viáticos)

0002124

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE TRANSPORTES Y OBRAS PÚBLICAS

RUC 1760001710001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-08-25 / Hora 5:00 Hasta 2022-08-29 / Hora 8:00

Motivo MOVILIZACION A LA CIUDAD DE AMBATO EL JUEVES 25 Y VIERNES 26 DE AGOSTO 2022 PARA IMPLANTAR CAPACITACION A LOS SERVIDORES DE LA SUBSECRETARIA ZONAL 3

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-08-24 No. Comunicación Memorando Nro. SITOP-DGPP-2022-590-ME

Lugar de Origen QUITO

Lugar de Destino AMBATO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres SR LUIS OÑA Cargo CONDUCTOR ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Número de Cédula / Pasaporte 1708333669 Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI-3664 Marca / Modelo CHEVROLET LUV D-MAX

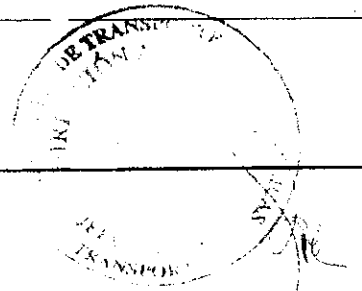
Color DORADO Número Registro 01-488-96

5. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRES: ABG. MISHIEL PALMA CARGO: MIEMBRO DE EQUIPO

Director Administrativo: LIC. CARLOS WLADIMIR GUERRA

Fecha de Emisión 2022-08-22 16:36



A BARRANDAS  
AUTORIZADO  
STANDARD  
PROCESO NEGOTIATIVO  
VICENTE/CU/2022  
19/08/2022

**MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS**

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES**

Nro. Solicitud: 175387

Quito, 24 de agosto de 2022

**PARA:** GUERRA ALVARADO CARLOS WLADIMIR  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE VEHÍCULO PARA COMISIÓN

De mi consideración:

Agradeceré a usted, se sirva proporcionar un vehículo con su respectivo conductor, a fin de cumplir con la "Licencia con Remuneración" en la/s siguiente/s ruta/s:

\* QUITO-AMBATO-QUITO

Del 25/08/2022 al 26/08/2022 , hora de salida: 05:00

**Motivo salida / Dirección:**

Autorización inserta por parte de la señora Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera de esta Cartera de Estado, en memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-2590-ME, de 16 de agosto de 2022, para que la servidora se movilice a la ciudad de Ambato, el jueves 25 y viernes 26 de agosto de 2022, para impartir la capacitación a los servidores de la Subsecretaría Zonal 3 y sus respectivas Direcciones

**Servidor/es público/s:**

Servidores públicos que integran la salida: Abg. Mishell Palma

Atentamente,

  
SANCHEZ YEPEZ MARIO FERNANDO

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-10-13 11:24:59 (GMT-5)

Generado por: Dennis Mishell Palma Villa

Información del Documento			
Nº Documento:	MTOP-DGPP-2022-590-ME	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Mario Fernando Sanchez Yepez, Director de Gestion de Procesos Precontractuales, Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Para:	Sra. Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Asunto:	PROYECTO GPR - CAPACITACIÓN INTEGRAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-16 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-16 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	Mario Fernando Sanchez Yepez (MTOF)	2022-08-24 08:32:39 (GMT-5)	Reasignar	Gina Paola Romero Salto (MTOF)	8	Gina, por favor realizar los trámites necesarios. Gracias!
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOF)	2022-08-23 15:42:43 (GMT-5)	Reasignar	Mario Fernando Sanchez Yepez (MTOF)	7	Estimado Sr. Director, requerimiento autorizado si vase dar continuidad a la gestión correspondiente.
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOF)	2022-08-23 15:41:22 (GMT-5)	Recuperar Documento desde Reasignación		7	  Se recuperó el documento desde Reasignación
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOF)	2022-08-16 21:27:27 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOF)	0	Estimado Director, sírvase analizar la pertinencia de lo solicitado
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	Mario Fernando Sanchez Yepez (MTOF)	2022-08-16 09:40:17 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	Mario Fernando Sanchez Yepez (MTOF)	2022-08-16 09:40:17 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	Mario Fernando Sanchez Yepez (MTOF)	2022-08-16 09:40:03 (GMT-5)	Registrar	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOF)	0	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	NO. CERTIFICACION 163	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL		22	11	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DDCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DDCUMENTO RESPALDD
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$16,209.95
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$16,209.95</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DIECISEIS MIL DOSCIENTOS NUEVE DOLARES CDN 95/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PDR CUMPLIMIENTO DE TRABAJO EN TERRITORIO DEL PERSONAL DE PLANTA CENTRAL DEL MTOP QUE SE TRASLADAN A NIVEL NACIONAL. SEGUN AUTORIZACION EN EL MEMORANDO NRO. MTOP-DADM-2022-2040-ME.

**DATOS APROBACIÓN**

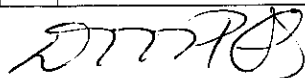
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 22/11/2022</p>	 <p>ESCRIBIR NOMBRE Y APELLIDOS DEL REGISTRO: <b>AMANDA MARGOTH GONZALEZ LEMA</b></p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>ESCRIBIR NOMBRE Y APELLIDOS DEL APROBADO: <b>FRANCISCO DANIEL BARBA ACOSTA</b></p> <p>Director Financiero</p>



**DETALLE DE FACTURAS**  
**DÍAS DEL 25 AL 26 DE AGOSTO DE 2022**

N°	DETALLE	NOMBRE	FACTURA	TOTAL
1	Servicio de alojamiento (Valdospin Ximena)	Mishell Palma	0002879 /	30,00 /
2	Cevallos Angie (Alimentación)	Mishell Palma	0014136 /	16,00 /
3	Huertas Washintong (Alimentación)	Mishell Palma	0010747 /	20,00 /
4	FICOA BEER GARDEN	Mishell Palma	000003820 /	31,49
			<b>TOTAL</b>	<b>97.49</b>

re torno día



Abg. Mishell Palma

**Analista de Contrataciones 1**

**Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales**

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1804057931001

FACTURA

No. 001-001-000003820

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2508202201180405793100120010010000038200000007219

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 27/08/2022 01:08:22

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2508202201180405793100120010010000038200

FICOA BEER GARDEN

FICOA BEER GARDEN

Dirección AV.LOS GUAYTAMBOS Y BABACOS

Dirección AV.LOS GUAYTAMBOS Y BABACOS

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y

MISHELL PALMA

Identificaci 1721401493

Fecha 25/08/2022

Placa /

null

Guía

Cod. Princi	Cod. Auxili	Cantida d	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin	Descuent o	Precio Total
13		1.00	HONEY 330ML		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57
11033		1.00	ENGANOSA 330ML		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57
1003		1.00	NACHOS		5.13	0.00	0.00	0.00	5.13
1004		1.00	CANASTA		8.71	0.00	0.00	0.00	8.71
42		1.00	MINOTAURO 330 ML		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57
11018		1.00	golden trigo 330ml		3.57	0.00	0.00	0.00	3.57



**PANIFICADOR LA ESTACION**  
 "Contribuyente Régimen RIMPE"  
 ARTESANO CALIFICADO N° 132369  
**Huertas Tello Washington Ernesto**  
 Dirección: Av. Marco Aurelio Subía 38A40 y General Flavio Alfaro Telf. (03) 2812 343 Latacunga - Ecuador

501633283001  
**FACTURA**  
 0010747  
 AUT. SRI: 1130060236

CLIENTE: Mishell Palma  
 RUC: 1721401493 FECHA: 20/08/2022  
 DIRECCION: Quito

Cantidad	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
1	Alimentos		30.00

Impresión: **IMPRESIÓN COTOPAXI** Aut. 1369  
 RUC: 0502879083001 Cmp: cotopaxi@hotmail.com C: 052262255 / 2262194 C: 099320202  
 "Pres. De. 15/11/11/2009 Fecha De Aut.: 09/Junio/2022 Caduca: 09/Junio/2023"

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO o DEBITO	
OTROS	

SUB TOTAL 12% 33.60  
 SUB TOTAL 0% 33.60  
 DESCUENTO 0.00  
 SUBTOTAL 33.60  
 IVA 12% 4.03  
**TOTAL** 37.63

FIRMA AUTORIZADA: [Firma]  
 FIRMA CLIENTE: [Firma]

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

**CEVALLOS SALTOS ANGIE BEATRIZ**  
 R.U.C.1315346286001  
 RESTAURANTE **COYÑA**  
 "CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE"  
 Direc.: Panamericana Norte s/n  
 Celular: 0959205638 Latacunga - Ecuador  
**FACTURA 001-001-00**  
 014136  
 S.R.I: 1130304770

Sr.(es): Mishell Palma  
 Direc: Quito  
 RUC/C.I.: 1721401493 Telf.: 20260000

Cant.	DESCRIPCION	V/Unit.	V/Total
	Alimentacion		16.20

FORMA DE PAGO: Jaime Eduardo Espinosa  
 Limitasig Imprenta "GRAFIKA"  
 RUC: 0502879083001 Aut. 7085  
 - 10 Lib. del 13901 al 14900  
 AUTORIZACIÓN: 3/Agosto/2022  
 CADUCA: 03/Agosto/2023

Sub Total 12% 18.24  
 Sub Total 0% 18.24  
 Descuento 0.00  
 Sub Total 18.24  
 Iva 12% 2.19  
**Valor Total** 20.43

Firma Cliente: [Firma] Firma Responsable: [Firma]

ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

**VALDOSPIN XIMENA DE LOURDES**  
 Servicios de Alojamiento por Corto Tiempo en Casas de Húspedes  
 Matriz: Av. Indoamerica s/n y Caazapa - Alahualpa  
 Telfs.: 0991 907 577 AMBATO - ECUADOR

**FACTURA**  
 RUC. 1802456630001  
 001-001-00  
 0002879  
 Aut. SRI. 1130003753  
 Fecha de Autorización: 30/05/2022

LUGAR: Ambato D/P: 25 MES: Agosto AÑO: 2022

SR.: Mishell Palma  
 DIRECCION: Quito  
 RUC/C.I.: 1721401493 TELEFONO: 0968940270 Guía de R:

CANT	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Habitacion	30.00	30.00

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  DINERO ELECTRONICO  TARJETA DE CREDITO/DEBITO  OTROS

SUB-TOTAL 30.00  
 IVA 12% 3.60  
 IVA 0% 0.00  
**TOTAL USD** 33.60

ELABORADO POR: [Firma] RECIBÍ CONFORME: [Firma]