

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		08	012	2022
					2779    2770
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
CDMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MTDP-DADM-2022-2040-ME		1430

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720254299	MUNZDN LOACHAMIN EDISON FABIAN				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TDTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR CUMPLIMIENTO DE TRABAJO EN TERRITORIO DEL PERSONAL DE PLANTA CENTRAL DEL MTOP QUITO PUYO QUITO OEL 22 AL 23 DE NOVIEMBRE 2022, SEGUN AUTORIZACION EN MEMORANDO No. 053-2022-MTOP-DADM-GIBBA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 08/12/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08	012	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	2770		
		No. Original	2770		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MTOP-DADM-2022-2040-ME	1430		

Clase de Registro:	COMPROMETIO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720254299	MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR PDR CUMPLIMIENTO DE TRABAJO EN TERRITORIO DEL PERSONAL DE PLANTA CENTRAL DEL MTDP QUITO PUYD QUITO DEL 22 AL 23 DE NOVIEMBRE 2022, SEGUN AUTORIZACION EN MEMORANDO No. 053-2022-MTDP-DADM-GIBBA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiera



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

053-2022-MTOP-DADM-GICBA

21/11/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN

PUESTO QUE OCUPA:  
OFICINISTA

PROVINCIA-CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PASTAZA - PUYO.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

22/11/2022

07H00

23/11/2022

22H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Jessica Aguas, Edisón Munzón, Cristian Quingalagua

1 d 80

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Con el fin de dar cumplimiento a disposición emitida mediante memorando N° MTOP-DADM-2022-2034-ME de 21-nov-2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, con el fin de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, Así como trasladar los bienes aeronáuticos "TAME EP" Amazonía hacia la ciudad de Quito al Edificio Sede del MTOP en la Administración Central.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HDRA	FECHA	HORA
TERRESTRE	MTOP	QUITO-PUYO	22-11-2022	07H00	22-11-2022	12H00
TERRESTRE	MTOP	PUYO-QUITO	23-11-2022	17H30	23-11-2022	22H00

TIPO DE CUENTA  
AHORROS

NO. DE CUENTA  
2204096655

NOMBRE DEL BANCO  
BANCO DE PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Edisón Fabian Munzón Loachamín*

*Carlos Wladimir Guerra Alvarado*

EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN  
Oficinista

CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Gloria Fernanda Cordova Tacuri*

NOTA:

Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

TLGA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

MINISTERIO DE TRANSPORTES Y OBRAS PÚBLICAS  
RECIBIDO  
22-11-2022  
14:25

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME
053-2022-MTOP-DADM-GICBA	24/11/2022

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO
EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN	OFICINISTA
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
PASTAZA - PUYO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION**  
Jessica Aguas, Edisón Munzón, Cristian Quingalagua, Xavier Zapata

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

De acuerdo al memorando Nro. N° MTOP-DADM-2022-2034-ME, de fecha 21 de noviembre de 2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, el cual en su parte pertinente indica "(...) disponga a ustedes que, las días martes 22 y miércoles 23 de noviembre de 2022, el traslado tanto a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Pastaza como al Aeropuerto de la Shell, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, Así como trasladar los bienes aeronáuticos "TAME EP" Amazonía hacia la ciudad de Quito al Edificio Sede del MTOP en la Administración Central".

**Martes 22 de noviembre de 2022**

08:00 Salida de Quito  
12:45 Llegada a Puyo  
13:30 - 16:45 Toma física del material aeronáutico fungible y rotable de TAME Amazonía, almacenado en la Dirección Distrital del MTOP Puyo  
18:00 - 19:00 Reunión de trabajo, verificar inventario e ingreso de ítems en tablas Excel, así mismo organizar el trabajo a realizar el día siguiente.

**Miércoles 23 De noviembre 2022**

08:00 - 12:30 Se continua la toma física del material aeronáutico  
12:30 - 13:00 Atención a la delegación de la Dirección General de Aviación Civil y Aviación del Ejército, en la cual según indica el señor abogado Iván Salgado, la DGAC tiene la intención de embargar el material aeronáutico y herramienta de TAME Amazonía.  
Al mismo tiempo se procede a verificar los bienes y equipos de apoyo aeroportuario que reposan en las bodegas de la Dirección Distrital del MTOP Puyo  
13:00 - 16:30 Se continua con la verificación del material aeronáutico, a lo cual se elaboró el acta de entrega-recepción con el guardalmacén MTOP Puyo, Sr. Marcelo Guerrero

Salida de MTOP Puyo 16:30  
Llegada a MTOP Quito 20:15

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

1. Verificación, cuantificación, constatación y suscripción de acta de entrega y recepción de bienes aeronáuticos.
2. Traslado de bienes aeronáuticos "TAME EP" Amazonía hacia la ciudad de Quito al Edificio Sede del MTOP en la Administración Central".
3. Verificación de bienes y equipos de apoyo aeroportuario que reposan en las bodegas de la Dirección Distrital del MTOP Puyo
4. Coordinación con la delegación de la Dirección General de Aviación Civil y Aviación del Ejército para definir el material aeronáutico y herramienta de TAME Amazonía a ser solicitado por los mismos

**ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Nro. FACTURA	FECHA	RAZON SOCIAL	DETALLE	SUMAN \$
002-001-000002024	22/11/2022	ANTOGITOS EL CHE	ALIMENTACIÓN	\$ 13,00
001-001-00001405	22/11/2022	LOS MOROCHITOS DE LA VECINA	ALIMENTACIÓN	\$ 13,50
001-001-000008154	22/11/2022	COLONIAL	HOSPEOAJE	\$ 25,00
002-001-000002031	23/11/2022	ANTOGITOS EL CHE	ALIMENTACIÓN	\$ 13,00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 64,50</b>

**ITINERARIO****SALIDA****LLEGADA****NOTA**

FECHA

22/11/2022

23/11/2022

HORA

08H00

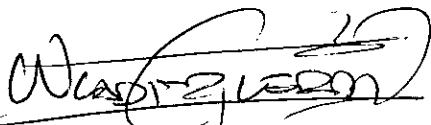
20H15

Hora Inicio de Labores el día de retorno

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Vehículo Institucional MTOP PEI-7849	QUITO-PUYO	22/11/2022	08H00	22/11/2022	12H45
TERRESTRE	Vehículo Institucional MTOP PEI-7849	PUYO-QUITO	23/11/2022	16H30	23/11/2022	20H15

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN  
Oficinista**FIRMAS DE APROBACIÓN****RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO****JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVOTLGA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2039-ME

Quito, D.M., 21 de noviembre de 2022

**PARA:** Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** COMISIÓN DE SERVICIOS AL PUYO

De mi consideración:

En referencia a memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2034-ME, de fecha 21 de noviembre de 2022, mediante el cual se dispuso lo siguiente: "(...) dispongo a ustedes que, los días martes 22 y miércoles 23 de noviembre de 2022, el traslado tanto a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Pastaza como al Aeropuerto de la Shell, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, Así como trasladar los bienes aeronáuticos "TAME EP" Amazonía hacia la ciudad de Quito al Edificio Sede del MTOP en la Administración Central" y de conformidad a las atribuciones conferidas a la Coordinación General mediante Acuerdo Ministerial Nro. 040-2019, artículo 1, literal (f), solicito a usted la AUTORIZACIÓN a fin de que los servidores Sr. Cristian Enrique Quingalagua Lopez, Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamín y Srta. Jessica Viviana Aguas Freile, Analistas de esta Dirección, presten su contingente para la constatación, inspección y verificación de bienes ubicados en la bodega del MTOP Puyo, de la empresa en liquidación "TAME EP", así mismo atender el requerimiento de la Dirección de Aviación Civil (DGAC) y la Aviación del Ejército, por interés de los mismos, para el efecto, me permito exponer el siguiente detalle:

Fecha de salida: 22 de noviembre de 2022

Hora de salida: 07:00 h

Transporte: Terrestre

Destino: Pastaza – Puyo

Fecha de retorno: 23 de noviembre de 2022

Servidores: Sr. Cristian Quingalagua, Sr. Edisón Munzón y Srta. Jessica Aguas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Anexos:

- mtop-dadm-2022-2034-me.pdf

Copia:

Sr. Ing. Francisco Daniel Barba Acosta  
**Director Financiero**

Sra. Psic. Ind. Veronica Cecilia Angulo Calvache  
**Directora de Administración de Talento Humano**

Srta. Tlga. Jessica Viviana Aguas Freile  
**Analista de Coordinación de Transporte Aéreo I**

ja



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS WLADIMIR  
GUERRA ALVARADO**



### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-24 16:28:54 (GMT-5)

Generado por: Jessica Viviana Aguas Freile

Información del Documento			
No. Documento:	MTOP-DADM-2022-2039-ME	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo, Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Para:	Sra. Tiga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Asunto:	COMISIÓN DE SERVICIOS AL PUYO	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-11-21 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-11-21 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-22 10:00:54 (GMT-5)	Reasignar	Jessica Viviana Aguas Freile (MTOP)	1	Para su conocimiento y gestión pertinente
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	2022-11-21 17:07:30 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	0	Estimado Director, comisión de servicios autorizada de acuerdo a las delegaciones efectuadas a esta Coordinación General mediante Acuerdo Ministerial Nro.040-2019, artículo 1, literal f). Sirvase proceder conforme Decreto Ejecutivo 457, Norma Técnica aplicable para el efecto, y demás normativa reglamentaria vigente sobre la materia.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-21 15:37:09 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-21 15:37:09 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-21 15:36:33 (GMT-5)	Registro	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	0	





Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2034-ME

Quito, D.M., 21 de noviembre de 2022

**PARA:** Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamín  
Oficinista

Sr. Tlgo. Cristian Enrique Quingalagua Lopez  
Analista de Coordinación de Transporte Aéreo 1

Srta. Tlga. Jessica Viviana Aguas Freile  
Analista de Coordinación de Transporte Aéreo 1

**ASUNTO:** Disposición de Traslado a la Dirección Distrital de Pastaza y Aeropuerto de la Shell para verificación, constatación, suscripción de actas de entrega - recepción y traslado de los bienes TAME EP Amazonía hacia la Matriz del MTOP

De mi consideración:

Como es de su conocimiento el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, mediante Decreto Presidencial No. 492 expedido el 12 de julio de 2022, Decretó lo siguiente "(...) Artículo 1.- Ampliar, en tres (3) meses contados a partir de la suscripción de este Decreto Ejecutivo, el plazo de liquidación de las empresas públicas Empresa pública TAME Línea Aérea del Ecuador "TAME EP" (...)".

Artículo 2.- Disponer a los liquidadores de las empresas públicas (...), una vez cumplida la ampliación de plazo dispuesta en el artículo anterior, transfieran todos los activos y/o pasivos, incluyendo los derechos de la empresa pública en liquidación a su cargo, al correspondiente ministerio receptor.

La transferencia deberá perfeccionarse mediante escritura pública celebrada entre el liquidador de la correspondiente empresa pública y el titular del ministerio receptor en el término de hasta diez (10) días contados a partir de la suscripción de este Decreto Ejecutivo e conformidad con los decretos de extinción (...)

Bajo este contexto; y, conforme lo señalado en el Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público, constante en el Artículo 41.- **Entrega recepción de bienes o inventarios.**- que dispone lo siguiente "(...) En todo proceso de ingreso, egreso, baja u otros actos en los que se transfiera o no el dominio del bien; así como en el caso de que el encargado de la custodia y administración de bienes y/o inventarios sea reemplazado, se dejará constancia del procedimiento con la suscripción de las respectivas actas de entrega recepción (...)".

En virtud de los antecedentes normativos aplicables descritos en párrafos precedentes,

Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2034-ME

Quito, D.M., 21 de noviembre de 2022

dispongo a ustedes que, los días martes 22 y miércoles 23 de noviembre de 2022, el traslado tanto a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Pastaza como al Aeropuerto de la Shell, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, Así como trasladar los bienes aeronáuticos "TAME EP" Amazonía hacia la ciudad de Quito al Edificio Sede del MTOP en la Administración Central.

Finalmente, requerir de ustedes un informe de comisión en el cual se adjunte los habilitantes de sustento del cumplimiento de las acciones efectuadas enmarcadas en los decretos de liquidación de las empresas públicas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Copia:

Sr. Mgs. Silvio Fabricio Marquez López  
**Analista Administrativo 1**

sm



Escaneado electrónicamente por  
**CARLOS WLADIMIR  
GUERRA ALVARADO**



República del Ecuador

REPUBLICA DEL ECUADOR

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS

Ministerio de Transporte y Obras Públicas

HOJA DE RUTA PARA LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito 22 y 23 Noviembre del 2022

MOVILIZACION No.

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección Administrativa, EIC-BA

OBJETO DE LA COMISION: Verificación de licencias de circulación y suscripción de la tarjeta de circulación por parte de los conductores de vehículos pesados, en el marco del Plan de Mantenimiento de Flota de la EIC-BA.

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Jessica Aguas

CLASE		VEHICULO		SALIDA		LLEGADA		PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE				
LUGAR	FECHA	HORA	KM.	MARCA	NUMERO REG.	FECHA	HORA	LUGAR	FECHA	CONCEPTO	CANT.	KI
CAMIONETA				HAZDA	BT-50			PET	7849			
Quito	22-11-22	08:00	154854		02-300	22-11-22	12:45	Puyo	23-11-22	GASOLINA	12	1551
Puyo	23-11-22	16:30	155135			23-11-22	20:15	Quito				
OBSERVACIONES												

Jessica Aguas  
F) CONDUCTOR

Jessica Aguas  
F.) RESPONSABLE

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

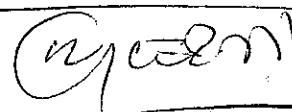
Nro. Solicitud: 179132

Quito, 21 de noviembre de 2022

**PARA:** GUERRA ALVARADO CARLOS WLADIMIR  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE VEHÍCULO PARA COMISIÓN

Autorizado



21/11/2022

De mi consideración:

Agradeceré a usted, se sirva proporcionar un vehículo con su respectivo conductor, a fin de cumplir con la "Licencia con Remuneración" en la/s siguiente/s ruta/s:

\* QUITO - PASTAZA - QUITO

Del 22/11/2022 al 23/11/2022 , hora de salida: 08:00

**Motivo salida / Dirección:**

Mediante memorando N° MTOP-DADM-2022-2034-ME, de 21-nov-2022, el Director Administrativo dispone el traslado a la Dirección Distrital de Pastaza y Aerepuerto Shell para recepción y traslado de bienes hacia el MTOP.

**Servidor/es público/s:**

Cristian Quingalagua, Edison Munzón y Jessica Aguas

Atentamente,

  
GUERRA ALVARADO CARLOS WLADIMIR

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

163

FECHA DE ELABORACION

22 11 22

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS  
DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$16,209.95
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$16,209.95</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DIECISEIS MIL DOSCIENTOS NUEVE DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR CUMPLIMIENTO DE TRABAJO EN TERRITORIO DEL PERSONAL DE PLANTA CENTRAL DEL MTOP QUE SE TRASLADAN A NIVEL NACIONAL. SEGUN AUTORIZACION EN EL MEMORANDO NRO. MTOP-DADM-2022-2040-ME.

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 22/11/2022</p>	<p>                       Presenta el certificado por:  <b>AMANDA MARGOTH GONZALEZ LEMA</b>                      Funcionario Responsable                 </p>	<p>                       Presenta el certificado por:  <b>FRANCISCO DANIEL EARBA ACOSTA</b>                      Director Financero                 </p>

# ANTOGITOS EL CHE

CHICAIZA ANALUISA JOSE MIGUEL

Dir.: 27 de Febrero s/n y Bolívar

PUYD - PASTAZA

\*Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE\*

R.U.C. 1600436818001

FACTURA 002-001-

000002024

Aut. SRI. N° 1130181946

Fecha de Emisión: 22 / 11 / 2022 Documento Categorizado: NO  
DIA MES AÑO  
 Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

Cliente: EDISON MURZON

Dirección: QUITO

RUC/C.I.: 1720254299 Telf.: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V./TOTAL
1	AUMENTACION		13,00

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS

SUB TOTAL 12 %	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	
IVA 12 %	
VALOR TOTAL	13,00

FIRMA AUTORIZADA: \_\_\_\_\_ RECIBI CONFIRME: \_\_\_\_\_

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Imp. Offset "Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032  
 RUC: 0601582935001-del 0001951 al 0002050- F. Autorización 08-JULIO-2022- F. Caducidad 08-JULIO-2023

## LOS MOROCHITOS DE LA VECINA

PIMBOMAZA TUALA SEGUNDO RICARDO

Dir.: Calle Francisco de Orellana s/n y 9 de Octubre

• Puyo • Pastaza



RUC: 1803456852001 Cod. Aut. SRI: 1130408849

Nota de Venta 001-001-00001405

Sr. (es): EDISON MURZON  
 Dirección: QUITO  
 RUC: 1720254299 Fecha: 22 / 11 / 22  
 Telf.: 0989057947 Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

Cant.	DESCRIPCION	V. Unitaria	V. Total
1	AUMENTACION		13,50

\*Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE\*

TOTAL 13,50

Imp. "ARTES" Fono: 03 2885 614 Aut.: 14083 RUC: 180359380001  
 José Luis Cárdenas Fonseca Impreso desde: 01/10/11 al 00/10/20  
 Fecha Impresión: 29-06-2022 Válido hasta: 29 de Agosto 2023

# COLONIAL

HERAS HERAS OLGUER TOBIAS  
 Dir.: Av. Alberto Zambrano y 4 de Julio  
 Telf.: 03-253-0024 - Cel.: 096-904-4165  
**PUYO - PASTAZA**

RUC: 1600279283001  
**FACTURA 001-001**

000008154

AUTORIZACION SRI # 1130187623

Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: 22 11 2022  
DIA MES AÑO

Guía de Remisión:

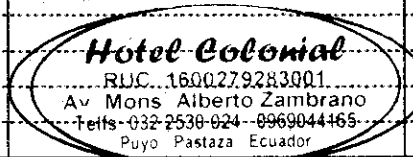
Cliente: *Edison Munzon*

Dirección: *Quito*

RUC/C.I.: 1720254299

Tel.: 0982057947

CANT.	DESCRIPCION	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	Hospedaje del dia 22 de noviembre.		22.32



Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE" (E)

*[Firmas]*  
 FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME

SUB TOTAL 12 %	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	22.32
IVA 12 %	2.68
VALOR TOTAL	25.00

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Imp. Offset "Jesús del Gran Pedor" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032  
 RUC: 0681582935881-del 0007981 al 0088388 F. Autorización 11-JULIO-2022-F. Caducidad 11-JULIO-2823

# ANTOGITOS EL CHE

CHICAIZA ANALUISA JOSE MIGUEL  
 Dir.: 27 de Febrero s/n y Bolívar  
**PUYO - PASTAZA**

"Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE"

R.U.C. 1600436818001  
**FACTURA 002-001-**

000002031

Aut. SRI. N° 1130181946

Documento Categorizado: NO

Fecha de Emisión: 23 11 2022  
DIA MES AÑO

Guía de Remisión:

Cliente: *EDISON MUNZON*

Dirección: *Quito*

RUC/C.I.: 1720254299

Tel.:

CANT.	DESCRIPCION	V/UNITARIO	V/TOTAL
1	AUMENTACION		13.00

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS

*[Firmas]*  
 FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME

SUB TOTAL 12 %	
SUB TOTAL 0%	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	
IVA 12 %	
VALOR TOTAL	13.00

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Imp. Offset "Jesús del Gran Pedor" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032  
 RUC: 801582935001-del 0801951 al 0082058-F. Autorización 08-JULIO-2822-F. Caducidad 08-JULIO-2823