

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	0000	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdc		
U. Ejecutora:	0000	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	07	05	2020
Unid. Desc:	0000		No. CUR:	937	No. Original:	928
Tipo Documento Respaldó		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SLR-08-SDCT-2020	503		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA:	RTO:	Dev:
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	0919128193	COSTA ANDRADE DOMINICA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530300	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	242.49
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>242.49</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>242.49</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>242.49</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS DOLARES CON 49/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** COSTA ANDRADE DOMINICA.- SLR-08-SDCT-2020, DEL 21 al 23 de ABRIL 2020, GURUYAS-MACHALA-TULCAN-IBARRA-QUITO, desplazamiento con el Dr. Misasa a diferentes Hospitales

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 07/05/2020	_____	_____
	Firmado/a Registrado/a	Director Firmado/a

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institución:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte:	rptComprobanteGastos.rpt		
U. Ejecutora:	0000	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	07	05	2020
Unid. Base:	0000		No. CUR:	937		
			No. Original:	928		
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento:	No.:	No. Expediente:		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	516-01-0101-2020	503		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	CPA	RTS	DCV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	BRUNO	COSTA ANDRADE DOMENICA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 07/05/2020	   <hr/> Funcionario Responsable	   <hr/> Director Financiero



**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN**

Director Financiero  
 Dirección: atender la siguiente solicitud:

No. de Solicitud: 008/2021-1000		Fecha de Emisión: 20 ABRIL 2021	
Solicitar en que régimen laboral:			
<input checked="" type="checkbox"/> Básico	<input type="checkbox"/> Subordinado	<input type="checkbox"/> Remuneración	<input type="checkbox"/> Mixto
Ciudad/ Provincia donde se realiza la Licencia: EL CAYO - MACHALA, CARCHI - TULCÁN, IMBABURA - BARRA			
Fecha salida (11-04-2021)	Hora salida (7H00)	Fecha llegada (21-04-2021)	Hora llegada (17H00)
Descripción de las actividades a desarrollar: ASISTIR a reuniones y recorridos según agenda Ministerial en EL CAYO - MACHALA, CARCHI - TULCÁN, IMBABURA - BARRA.			

**SERVICIOS QUE INTERVIENEN LA COMISION:**

Apellidos y Nombres	Función	Red	Dirección Unidad	Nombre de Cuenta	No. Ctas	Valor	Total
Domenica Costa Andrade	Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones	Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones	Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones	081500000	2	130,00	260,00

**ITINERARIO**

Tipo de Transporte (Aéreo, Terrestre, etc)	Nombre	Ruta	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
AEREO	Avión de Nueva Capitan Emilio Cedeño	OLIVIAQUE - SANTA ROSA	21-04-2020	07H00	21-04-2020	7H00
TERRESTRE	Veículo de la Institución	SANTA ROSA - MACHALA	21-04-2020	7H00	21-04-2020	8H00
TERRESTRE	Veículo de la Institución	MACHALA - SANTA ROSA	21-04-2020	13H30	22-04-2020	13H00
AEREO	Avión de Nueva Capitan Emilio Cedeño	SANTA ROSA - OLIVIAQUE	21-04-2020	16H00	22-04-2020	16H00
AEREO	Avión de Nueva Capitan Emilio Cedeño	OLIVIAQUE - TULCÁN	21-04-2020	16H00	22-04-2020	16H00
TERRESTRE	Veículo de la Institución	TULCÁN - BARRA	21-04-2020	16H00	22-04-2020	16H00
AEREO	Avión de Nueva Capitan Emilio Cedeño	BARRA - QUITO	21-04-2020	16H00	23-04-2020	17H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

Nombre	Tipo de Cuenta	No. De cuenta	Nombre del Banco
Domenica Costa Andrade	Ahorros	1.0256426673	Banco del Pacifico

<p><b>SOLICITA</b></p>  <p>Ms. DOMENICA COSTA        Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones</p>	<p><b>TESTO BUENO</b></p>  <p>Ms. DOMENICA COSTA        Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones</p>	<p><b>Autorización</b></p>  <p>Ms. JEAN PABLO CIRANI        Coordinador General Administrativo Financiero</p>	<p><b>PROVISIÓN TRANSPORTE</b></p>  <p>Ms. LUIS ADOLFO DUEÑAS CABRERA        Director Administrativo</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**REGISTRACION DE VALORES EN LA DIRECCION FINANCIERA**

NOMBRES	PUESTO	SECTOR	NO. Ctas	V/DEBITO	V/TOTAL	FIRMAS

**OBSERVACIONES**

Autorización de Pago  
 \_\_\_\_\_  
 Director Financiero  
 "SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION"



## INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

<b>Nº. SOLICITUD LICENCIA DE SERVIDOR</b> 009-SDCT-2020	<b>FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)</b> 27/04/2020
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR:</b> DOMENICA CARRERA ANDRADA	<b>PUESTO:</b> Directora de Administración de Delegaciones y Concesiones
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> EL DÑO - MACHALA, CAPECHI - TULCÁN, MAMURA - IMBARA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR:</b> Dirección de Administración de Delegaciones y Concesiones
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> DOMENICA CARRERA ANDRADA	

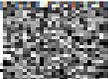
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>TEMAS REALIZADOS</b>	
<p><b>El Dño - Machala</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salidas Regionales de Política (SRP) 2020 Tema: "Estrategias para salir del confinamiento: los roles para reanudar la construcción de infraestructura pública."</li> <li>• Sesión de Cos Provincial Machala.</li> <li>• Sesión con el Prefecto de la Provincia de El Dño.</li> <li>• Sesión con Tema y Compromisos relacionados a la Terminal Portuaria de Bolívar.</li> <li>• Sesión con Alcaldes de Machala Tema: Presión de la Autoridad portuaria de Bolívar.</li> <li>• Sesión con staff probienestar del Hospital Tachila Dávila.</li> <li>• Sesión con staff Médico del área y Gerentes Hospital Tachila Dávila.</li> <li>• Sesiones con autoridades de la provincia de el Dño</li> <li>• Sesión con sector productivo.</li> </ul> <p><b>Cañar - Tulcan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita CEMSA Benthiana: Educación actual y presentación de procedimientos y protocolos de desinfección.</li> <li>• Sesión con autoridades de la provincia del Cañar.</li> <li>• Sesión con transportistas de la provincia del Cañar.</li> </ul> <p><b>Imbabura - Ibarra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita mercado (Materia Prima) Protocolo de desinfección de Transporte Pesado y entrega de lista de protocolos de bioseguridad.</li> <li>• Sesión con Gobernador, Prefecto y Alcaldes de la provincia de Imbabura</li> <li>• Entrega de lista de protocolos transportistas Institucionales y Escuelas de la provincia de Imbabura.</li> <li>• Sesión con transportistas de la provincia de Imbabura.</li> </ul> <p><b>Visita estación de pago San Roque</b> Protocolo de desinfección de Transporte Pesado y entrega de lista de protocolos de bioseguridad.</p>	

<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo sustantivos a del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su finalización en el mismo.
<b>FECHA dd-mm-aa</b>	<b>HORA Salidas</b>	<b>HORA Llegada</b>	
<b>Hora Salida de Laboratorio el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO		SALIDA		LLEGADA		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTISTA (Empresa de transporte)	ROTA	FECHA dd-mm-aa	HORA Salidas	FECHA dd-mm-aa	HORA Llegada
AEREO	Aerolínea de Naranja Capitán Emilio Cedeño	QUAYQUEL - SANTA ROSA	21-04-2020	00:00	21-04-2020	07:40
TERRESTRE	vehículo de la institución	SANTA ROSA - MACHALA	21-04-2020	07:50	21-04-2020	08:30
TERRESTRE	vehículo de la institución	MACHALA - SANTA ROSA	22-04-2020	13:00	22-04-2020	13:05
AEREO	Aerolínea de Naranja Capitán Emilio Cedeño	SANTA ROSA - QUAYQUEL	22-04-2020	14:00	22-04-2020	14:40
AEREO	Aerolínea de Naranja Capitán Emilio Cedeño	QUAYQUEL - TULCAN	22-04-2020	15:40	22-04-2020	16:40
TERRESTRE	vehículo de la institución	TULCAN - IMBARA	22-04-2020	16:35	22-04-2020	16:05
AEREO	Aerolínea de Naranja Capitán Emilio Cedeño	IMBARA - QUITO	22-04-2020	19:40	22-04-2020	17:00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público deberá tenerse, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 15 del Reglamento para el uso de Vehículos Institucionales y Municipales.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FORMA SERVIDOR COMISIONADO</b> DOMENICA CARRERA ANDRADA CARRERA, DOMENICA Dir. Delegaciones y Concesiones	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluirá de no presentarla también que realizar los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad a su cargo.

<b>FORMAS DE APROBACION</b>	
<b>AUTORIDAD QUE SOLICITO ELR</b> FERNANDO ORAZO / Director Delegaciones y Concesiones ALVARO CALDERON / Director Delegaciones y Concesiones Dir. Delegaciones y Concesiones	<b>AUTORIDAD COMPETENTE CONCEDO VISTO BUENO ELR</b>  JEAN PAOLO CIBRANI / Coordinador General Administrativo Financiero Permutaria ILR-202

**DETALLE DE CARTOS**

<b>FECHA</b>	<b>Nro. FACTURA</b>	<b>TOTAL</b>
23-04-2020	001002-000001000	\$ 193.00
23-04-2020	001003-000001874	\$ 1.50
23-04-2020	001-001-000050	\$ 84.50
23-04-2020	002-003-000004590	\$ 57.99
23-04-2020	002-003-000004592	\$ 57.99
<b>TOTAL</b>		<b>394.98</b>





**EMISOR: SA**  
**HOSTERIA TOTALAL**  
**RUC 1091745050001**

**MATRIZ** AUTOPISTA YAHUARCOCHA KM 5  
**SUCURSAL** KM 5 AUTOPISTA YAHUARCOCHA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

**FACTURA** 002-003-000004590

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

2304202001109174505000120020030000045901234567815

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN**

**TIPO DE EMISIÓN** NORMAL

**ALÍMENTE** PRODUCCIÓN

**CLAVE DE ACCESO**



2304202001109174505000120020030000045901234567815

**RUCR** 0915128193

**CLIENTE** COSTA DOMINICA

**FECHA DE EMISIÓN** 23/04/2020

CÓDIGO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	DETALLE ADICIONAL	PRECIO UNITARIO	DESC	P TOTAL	
855	1.000	SGL PLAN LAMOSAN	22/04/2020 8	50.00000	2.46000	47.54	
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>Email:</b> costa.dominica@gmail.com							
<b>Empa:</b> COSTA DOMINICA							
<b>Fecha:</b> 22/04/2020 al 22/04/2020							
<b>Nota:</b> Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de 5 días de recibido el comprobante de venta							
<b>FORMA DE PAGO</b>			<b>VALOR</b>	<b>PLAZO</b>	<b>TIEMPO</b>		
TARJETA DE CRÉDITO			57.99	0	DIAS		
						<b>SUBTOTAL 12%</b>	47.54
						<b>SUBTOTAL 0%</b>	0.00
						<b>SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA</b>	0.00
						<b>SUBTOTAL EXENTO DE IVA</b>	0.00
						<b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS</b>	47.54
						<b>DESCUENTO</b>	2.46
						<b>ICE</b>	0.00
						<b>IVA 12%</b>	5.70
						<b>10% PROPINA - TIP</b>	4.75
						<b>TOTAL</b>	57.99



R.U.C. : 1103784458001

**FACTURA**

NÚMERO : 001002-000001000

NÚMERO DE AUTORIZACION :

2304002001101794458001200100200001000000100219

AMBIENTE : PRODUCCION EMISION : NORMAL

CLAVE DE ACCESO :



23040020011017944580012001002000010000000100219

**CELI ESPINOZA FABIAN DAVID**

Dirección Matriz :

BOLIVIA, CH Y URUGUAY

Contribuyente Especial Nro :

Obligado a llevar Contabilidad :

SI

Fecha de Emisión : 22 abr. /2020

Razón Social / Nombres y Apellidos :

COSTA ANDRADE DOMENICA

R.U.C. / C.I. :

0915128193

DESCRIPCION	CANT	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
HOSPEDAJE, HAB.F 201 (21 abr. /2020 - 22 abr. /2020 )	1.00	86.07	86.07
HOSPEDAJE, HAB.F 201 (21 abr. /2020 - 22 abr. /2020 )	1.00	72.13	72.13

HAB.F	HUESPED	ENTRADA	SALIDA
201	ALVARO CALDERON FERNANDO MARCELO	21 abr./2020	22 abr./2020
201	COSTA ANDRADE DOMENICA	21 abr./2020	22 abr./2020

**Información Adicional**

Dirección :

URB. EL RIO N 129

Ciudad :

Cuzcoquill

Correo Electrónico :

costa.domenica@gmail.com

SUBTOTAL 12%	158.20
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL	158.20
IVA 12%	18.98
SERVICIO	15.82
TOTAL	193.00

**Forma de Pago**

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

Valor

193.00

Plazo

0

Tiempo

Días