

ACTA DE REUNIÓN No. RDC-2021-001

FECHA	:	Quito D.M., 26 de enero de 2022
LUGAR	:	Sala de Reuniones de la Coordinación General de Planificación
HORA	:	15h30
TEMA	:	Rendición de Cuentas 2021
ASISTENTES	:	Lic. Renato Correa Asesor Ministerial Arq. María Belén Córdova González Despacho del Viceministro de Servicios del Transporte y Obras Públicas Lic. Juan José Holguín Mateus Despacho del Viceministro de Servicios del Transporte y Obras Públicas Ing. Johann Javier Fuentes Montenegro Despacho del Viceministro de Infraestructura de Transporte Ing. Eddy Patricio Castillo Elizalde Despacho del Viceministro de Infraestructura de Transporte Lic. Washington Gabriel Sánchez Guerra Dirección de Comunicación Social y Atención al Ciudadano Mgs. Milton Fabián Zamora Aizaga (Remplazado por el Ing. Ing. Williams James Sánchez Trujillo desde el 31 de enero del 2022) Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica Ing. Wilson Marcelo Campoverde Armijos Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos Eco. Nelson Fernando Cuasapaz Hernández Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos Eco. Diana Carolina Caizatoa Pérez Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

En la Ciudad de Quito del Distrito Metropolitano en las instalaciones del Ministerio de Transporte y Obras Públicas en la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica siendo las 15:30 pm se instala con la constatación de 10 personas, para tratar el tema “**RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**”, las cuales son: Licenciado Renato Correa Asesor Ministerial; Arq. María Belén Córdova González y el Lic. Juan José Holguín delegados del Despacho del Viceministro de Servicios del Transporte y Obras Públicas; Ing. Johann Javier Fuentes Montenegro y el Ing. Eddy Patricio Castillo Elizalde delegados del Despacho del Viceministro de Infraestructura de Transporte Lic. Washington Gabriel Sánchez Guerra delegado de la Dirección de Comunicación Social y Atención al Ciudadano; Mgs. Milton Fabián Zamora Aizaga, Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica; Ing. Wilson Marcelo Campoverde Armijos, Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos; Eco. Nelson Fernando Cuasapaz Hernández analista de la Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos; Eco. Diana Carolina Caizatoa Pérez asistente de la Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos.

Se trataron asuntos relacionados como: Proceso de la Información, Ingreso de la Información y Registro de la Información para la emisión del informe definitivo en cumplimiento de lo dispuesto en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva del CPCCS.

Luego de tratar los lineamientos, directrices y disposiciones pertinentes, se ratifica a los funcionarios quienes suscriben la presente acta como miembros del equipo de trabajo RDC-2021; adicionalmente, se

designa al Lcdo. Whashington Sánchez, representante de la Dirección de Comunicación Social y Atención al Ciudadano, como responsable de coordinar las fechas para las deliberaciones públicas y al Ing. Wilson Campoverde, Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, como responsable del registro del informe de Rendición de Cuentas en el sistema del CPCCS.

Se anexa a esta acta el cronograma de Rendición de Cuentas 2021 de fechas y responsabilidades aprobado por el comité, el mismo que se vuelve de cumplimiento obligatorio para todos los que conforman el equipo.

Siendo las 16:25 se da por concluida la reunión.

Para constancia y en conformidad de lo resuelto firman los asistentes:

Lic. Renato Correa Asesor Ministerial	
Delegada. Arq. María Belén Córdova González Despacho del Viceministro de Servicios del Transporte y Obras Públicas	
Delegado. Lic. Juan José Holguín Mateus Despacho del Viceministro de Servicios del Transporte y Obras Públicas	
Delegado. Ing. Johann Javier Fuentes Montenegro Despacho del Viceministro de Infraestructura de Transporte	
Delegado. Ing. Eddy Patricio Castillo Elizalde Despacho del Viceministro de Infraestructura de Transporte	
Delegado. Lic. Washington Gabriel Sánchez Guerra Dirección de Comunicación Social y Atención al Ciudadano	
Ing. Williams James Sanchez Trujillo Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica, Encargado	
Ing. Wilson Marcelo Campoverde Armijos Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	



ANEXO CRONOGRAMA RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

MES	ACTIVIDAD	PLANTA CENTRAL	UNIDADES DESCONCENTRADAS
ENERO	Conformación equipo de RDC 2021 Planta Central y Unidades desconcentradas	05 enero. -Remitir quipux a las unidades involucradas con el objetivo que designen un delegado para el proceso hasta el 11 de enero 26 enero. - Reunión de trabajo para conformar el equipo de RDC 2021, firma del acta y establecer responsabilidades.	05 enero. -Remitir quipux a las unidades desconcentradas con el objetivo que conformen el equipo de RDC 2021 y remitan el acta hasta el 20 de enero
FEBRERO	Elaboración del informe de RDC 2021	3 febrero. - Se recibe la información con los formatos establecidos. (Responsable Comunicación Social) 14 febrero. - Segunda reunión para revisión del primer borrador de Planta Central para lo cual se deberá tener entregado las presentaciones por cada viceministerio; la DSPPP será la encargada de consolidar. 18 febrero. - Hasta la fecha indicada remitir con las observaciones subsanadas a la DSPPP para consolidar. 21 febrero. - Remitir a Comunicación Social la información para la elaboración del documento final. 23 febrero. - Se recibe de Comunicación Social el cronograma de liberaciones de Planta Central y Direcciones Distritales. 02 marzo. Se entregará al delegado del Despacho Ministerial el documento borrador para revisión y aprobación de la máxima autoridad del Ministerio.	3 febrero. -Se remite por parte de la DSPPP mediante quipux los formatos establecidos para la presentación de RDC 2021, las provincias deben remitir las presentaciones hasta el 10 de febrero para revisión y aprobación.(Unidades desconcentradas) 21 febrero. - Contar con las presentaciones validadas y remitirlas a las unidades desconcentradas, para las deliberaciones. (Viceministerio de Infraestructura).
MARZO	Deliberación Pública	Realizar las deliberaciones de acuerdo al cronograma planificado. Responsable Comunicación Social con el apoyo del equipo de Rendición de Cuentas.	Realizar las deliberaciones de acuerdo al cronograma planificado por el equipo de cada Distrital.
ABRIL	Entrega de informe de RDC 2021	Consolidar e ingresar el informe de RDC 2021 en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. Responsable DSPPP	01 abril. - Remitir quipux solicitando el ingreso y la constatación del ingreso en el sistema, hasta el 15 de abril 2021

Nota: el Ing. Williams Sánchez Firma para validar el documento y no para aprobar las decisiones del acta