

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                        |                           |                      |
|--|---|------------------------|---------------------------|----------------------|
| Institucion:                           | 520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS                   | Reporte                | rptComprobanteGastos.rdlc |                      |
| U. Ejecutora:                          | 9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración      |                           | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 08                     | 02                        | 2023                 |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento        |                           | No. Expediente       |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS  |                           | 204 99               |
|  |   | No.                    |                           |                      |
|  |   | MTO-P-DADM-2023-163-ME |                           | 83                   |

|                    |            |                                |              |             |
|--------------------|------------|--------------------------------|--------------|-------------|
| Clase de Registro: | DEVENGADO  | Clase de Gasto:                | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV |
| Banco:             |            | Cuenta Monetaria:              |              |             |
| Comprobante        | GASTOS     | Numero Operación               |              | 0           |
| Beneficiario:      | 1720254299 | MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN |              |             |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO        |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01                                      | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 002 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 80.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |

**SON:** OCHENTA DOLARES

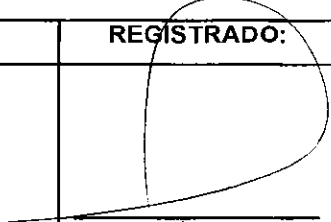
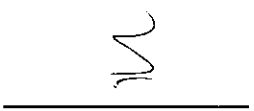
**DESCRIPCION:** MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN, OFICINISTA, DIRECCION ADMINISTRATIVA, QUITO-GUAYAQUIL, DEL 08 AL 09 DE DIC 2022, ASISTE A VERIFICAR, CONSTATAR Y SUSCRIBIR ACTAS ENTREGA RECEPCION DE BIENES Y VEHICULOS DE EP TAME EN LIQUIDACION S. SOL 075-2022-MTOP-DADM-G/CBA, MEMO MTO-P-DADM-2022-2136-ME, IC, CP16

| DATOS APROBACION                                |                                 |                             |
|---|---------------------------------|-----------------------------|
| ESTADO  | REGISTRADO:                     | APROBADO:                   |
| <br><b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>08/02/2023 | <br><br>Funcionario Responsable | <br><br>Director Financiero |

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                                |                           |                       |                |
|--|---|--------------------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|
| Institucion:                           | 520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS                   | Reporte                        | rptComprobanteGastos.rdlc |                       |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración              |                           | No. CUR               | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 08                             | 02                        | 2023                  | 204 99         |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento                |                           | No.                   | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS          |                           | MTOP-DADM-2023-163-ME | 83             |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO   | Clase de Gasto:                | OTROS GASTOS              | RPA                   | RTO DEV        |
| Banco:                                 |   | Cuenta Monetaria:              |                           |                       |                |
| Comprobante                            | GASTOS  | Numero Operación               |                           |                       | 0              |
| Beneficiario:                          | 1720254299  | MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN |                           |                       |                |

### DEDUCCIONES

| DATOS APROBACION                            |   |  |
|---|---|--|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>08/02/2023 | <br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                       |                           |                       |              |                |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--------------|----------------|
| Institucion:                           | 520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS                   | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdic |                       |              |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     |                           | No. CUR               | No. Original |                |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 03                    | 02                        | 2023                  | 99           | 99             |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento       |                           | No.                   |              | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | MTOP-DADM-2023-163-ME |              | 83             |



|                    |   |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO                              | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |   | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante        | GASTOS                                    | Numero Operación  |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1720254299 MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN |                   |              |     |     |     |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO        |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01                                      | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 002 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 80.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>80.00</b> |

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN, CUMPLE COMISION DEL 08 AL 09 DE DIC 2022 EN UIO-GYE-UIO, POR DISPOSICION DE LA CGAF ASISTE A VERIFICAR, CDNSTATAR Y SUSCRIBIR ACTAS ENTREGA RECEPCION DE BIENES Y VEHICULOS DE EP TAME EN LIQUIDACION SEGUN SOL 075-2022-MTOP-DADM-GICBA Y GUIA ISCF-2023-0009

| DATOS APROBACION                        |   |   |
|---|---|---|
| ESTADO                                  | REGISTRADO:   | APROBADO:   |
| <b>APROBADO</b><br>FECHA:<br>03/02/2023 | <br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

075-2022-MTOP-DADM-GICBA

07/12/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN

PUESTO QUE OCUPA:

OFICINISTA

PROVINCIA-CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAS - GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA

08/12/2022

HORA SALIDA

07H39

FECHA LLEGADA

09/12/2022

HORA LLEGADA

15H08

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Edisón Munzón, Jessica Aguas

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Con el fin de dar cumplimiento a disposición emitida mediante memorando MTOP-DADM-2022-2136-ME, de fecha 07 de diciembre de 2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, el cual en su parte pertinente solicita a la Coordinadora General Administrativa Financiera "(...) reitero el pedido de autorización de la comisión de servicios".

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA            | SALIDA     |       | LLEGADA    |       |
|---|------------------------|-----------------|------------|-------|------------|-------|
|   |                        |                 | FECHA      | HORA  | FECHA      | HORA  |
| AEREO   | LATAM AIRLINES GROUP.  | QUITO-GUAYAQUIL | 08-12-2022 | 07H39 | 08-12-2022 | 08H32 |
| AEREO   | LATAM AIRLINES GROUP.. | GUAYAQUIL-QUITO | 09-12-2022 | 14H18 | 09-12-2022 | 15H08 |

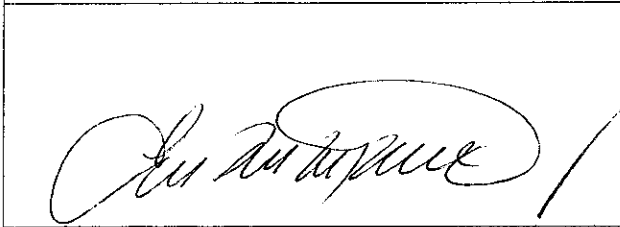
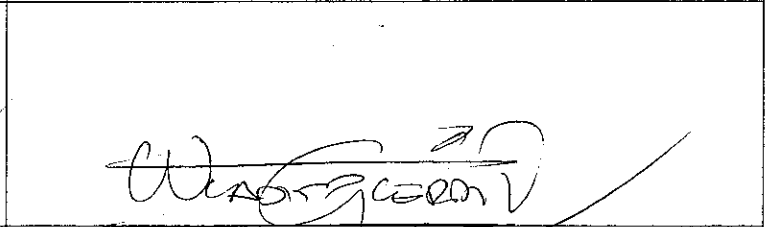
TIPO DE CUENTA  
AHORROS

NO. DE CUENTA  
2204096655

NOMBRE DEL BANCO  
BANCO DE PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

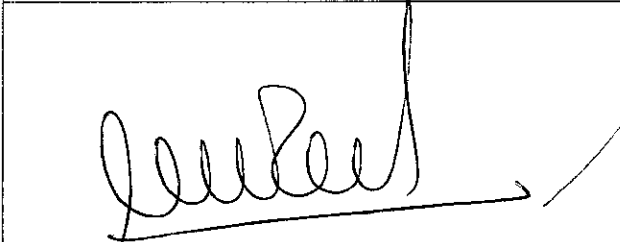
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN  
Oficinista

CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGAO



NOTA:

Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

TLGA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

07  
12-01-2023  
12:28

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
 SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME

025-2022-MTOP-DADM-GICBA

13/12/2022

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO

EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN

OFICINISTA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

GUAYAS - GUAYAQUIL

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Edisón Munzón, Jessica Aguas

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

De acuerdo al memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2131-ME, de fecha 07 de diciembre de 2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, el cual en su parte pertinente dispone: "En virtud de los antecedentes normativos aplicables descritos en párrafos precedentes, dispongo a ustedes que, el día 8 de diciembre de 2022, se trasladen a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Guayas, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción(...).".

**Jueves 08 de diciembre de 2022**

07:39 Salida de Quito

08:32 Llegada a Guayaquil

09:00 – 13:30 se procedió a verificar en las bodegas de la Dirección Distrital del Guayas, los bienes y vehículos que fueron trasladados por la empresa en liquidación TAME EP y recibidos por el MTOP, dichos vehículos presentan novedades en cuanto a valores pendientes de pago, por lo cual se realizan las gestiones correspondientes de revisión a los mismos; Además mediante informes técnicos emitidos por el técnico mecánico de Dirección Distrital del Guayas del MTOP, se puede verificar el estado de cada vehículo los cuales requieren de un mantenimiento preventivo y correctivo.

14:00 - 16:30 Se coordinó con el Director Distrital del Guayas, el préstamo de las baterías, neumáticos y demás accesorios que eran necesarios para trasladar los vehículos, además del combustible.

**Viernes 09 de diciembre 2022**

08:00 – 10:00 Se mantuvo una reunión con la Guardalmacén de la Dirección Distrital del Guayas, con el fin de revisar las actas entrega – recepción de los bienes y vehículos, ya que para los bienes muebles se debían firmar actas finales y para los vehículos actas provisionales, así mismo que las firmas de responsabilidad sean las correctas.

11:00 – 12:00 Se realizó una reunión de trabajo con el Director Distrital del Guayas y los servidores encargados de seguros, con el fin de conocer las acciones ejecutadas y por realizar sobre las novedades existentes en tal dependencia en cuanto a pérdidas, robos y faltantes de bienes muebles.

14:18 Salida de Guayaquil

15:08 Llegada a Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

1. Revisión y constatación del estado de vehículos trasladados por TAME Galápagos a las bodegas del MTOP Guayas
2. Verificación de bienes muebles, estado y ubicación que reposan en las bodegas de la Dirección Distrital del MTOP Guayas
3. Revisión acciones tomadas por la Dirección Distrital del Guayas, sobre los bienes muebles faltantes de tal dependencia.
4. Verificación y firma de actas finales y provisionales de bienes muebles y vehículos

**ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

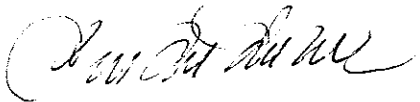
| Nro. FACTURA                          | FECHA      | RAZON SOCIAL                      | DETALLE      | SUMAN \$        |
|---------------------------------------|------------|-----------------------------------|--------------|-----------------|
| S-001-002-000035977                   | 08/12/2022 | LUIS ENRIQUE GOMEZ MONTECE        | ALIMENTACIÓN | \$ 13,50        |
| <del>001-002-000011489</del><br>19933 | 09/12/2022 | SAONA GARCIA VANESSA<br>MERCEDES  | ALIMENTACIÓN | \$ 11,20        |
| 001-002-000000022                     | 09/12/2022 | VARGAS HIDALGO LORENA<br>PATRICIA | HOSPEDAJE    | \$ 35,00        |
|                                       |            |                                   | <b>TOTAL</b> | <b>\$ 59,70</b> |

| ITINERARIO                               | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|--|------------|------------|--|
| FECHA                                    | 08/12/2022 | 09/12/2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios |
| HORA                                     | 07H39      | 15H08      |  |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno |            |            |  |

**TRANSPORTE UTILIZADO**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | RUTA            | SALIDA     |       | LLEGADA    |       |
|---|------------------------|-----------------|------------|-------|------------|-------|
|   |                        |                 | FECHA      | HORA  | FECHA      | HORA  |
| AEREO   | LATAM AIRLINES GROUP.  | QUITO-GUAYAQUIL | 08-12-2022 | 07H39 | 08-12-2022 | 08H32 |
| AEREO   | LATAM AIRLINES GROUP.. | GUAYAQUIL-QUITO | 09-12-2022 | 14H18 | 09-12-2022 | 15H08 |

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

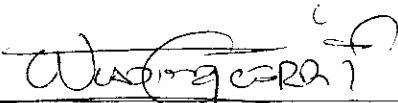


EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN  
Dficinista

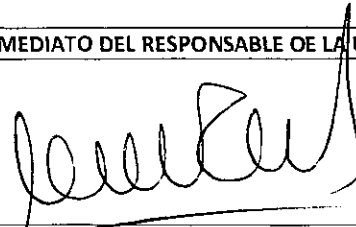
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



TLGA GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI  
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2131-ME

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2022

**PARA:** Srta. Tlga. Jessica Viviana Aguas Freile  
**Analista de Coordinación de Transporte Aéreo 1**

Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamín  
**Oficinista**

**ASUNTO:** Disposición de Traslado a la Dirección Distrital de Guayas para verificación, constatación, suscripción de actas de entrega - recepción y traslado de vehículos de TAME EP Galápagos hacia la Matriz del MTOP

De mi consideración:

Como es de su conocimiento el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, mediante Decreto Presidencial No. 492 expedido el 12 de julio de 2022, decretó lo siguiente "*Artículo 1.- Ampliar, en tres (3) meses contados a partir de la suscripción de este Decreto Ejecutivo, el plazo de liquidación de las empresas públicas Empresa pública TAME Línea Aérea del Ecuador "TAME EP" (...)*".

*Artículo 2.- Disponer a los liquidadores de las empresas públicas (...), una vez cumplida la ampliación de plazo dispuesta en el artículo anterior, transfieran todos los activos y/o pasivos, incluyendo los derechos de la empresa pública en liquidación a su cargo, al correspondiente ministerio receptor.*

*La transferencia deberá perfeccionarse mediante escritura pública celebrada entre el liquidador de la correspondiente empresa pública y el titular del ministerio receptor en el término de hasta diez (10) días contados a partir de la suscripción de este Decreto Ejecutivo e conformidad con los decretos de extinción (...)*

Bajo este contexto; y, conforme lo señalado en el Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público, constante en el Artículo 41.- **Entrega recepción de bienes o inventarios.-** "*En todo proceso de ingreso, egreso, baja u otros actos en los que se transfiera o no el dominio del bien; así como en el caso de que el encargado de la custodia y administración de bienes y/o inventarios sea reemplazado, se dejará constancia del procedimiento con la suscripción de las respectivas actas de entrega recepción*".

En virtud de los antecedentes normativos aplicables descritos en párrafos precedentes, dispongo a ustedes que, el día 8 de diciembre de 2022, se trasladen a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Guayas, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, Así como trasladar los vehículos de "TAME EP" Galápagos hacia la ciudad de Quito al edificio matriz del MTOP en la Administración Central, para lo cual se debe coordinar con la unidad de transportes, con el fin de contar con dos (2) conductores, quienes realicen dicho traslado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

ja



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS WLADIMIR  
GUERRA ALVARADO**



Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2133-ME

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2022

**PARA:** Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri  
**Coordinadora General Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** COMISIÓN DE SERVICIOS A LA DIRECCION DISTRITAL GUAYAS

De mi consideración:

En referencia a memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2131-ME, de fecha 07 de diciembre de 2022, mediante el cual el Director Administrativo, dispuso lo siguiente: "(...) dispongo a ustedes que, el día 8 de diciembre de 2022, se trasladen a la Dirección Distrital de Transporte y Obras Públicas de Guayas, con la finalidad de verificar, cuantificar, constatar, suscripción de actas de entrega y recepción, así como trasladar los vehículos de "TAME EP" Galápagos hacia la ciudad de Quito al edificio matriz del MTOP en la Administración Central, para lo cual se debe coordinar con la unidad de transportes, con el fin de contar con dos (2) conductores, quienes realicen dicho traslado." y de conformidad a las atribuciones conferidas a la Coordinación General mediante Acuerdo Ministerial Nro. 040-2019, artículo 1, literal (f), solicito a usted la AUTORIZACIÓN a fin de que los servidores: Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamán y Srta. Jessica Viviana Aguas Freile, Analistas de esta Dirección, presten su contingente para verificar, cuantificar, constatar, suscribir de actas de entrega - recepción, así como trasladar los vehículos de "TAME EP" Galápagos hacia la ciudad de Quito al edificio matriz del MTOP en la Administración Central, para el efecto, me permito exponer el siguiente detalle:

Fecha de salida: 8 de diciembre de 2022  
Hora de salida: 07:00 h  
Transporte: Aéreo  
Destino: Quito – Guayaquil  
Fecha de retorno: 9 de diciembre de 2022  
Hora de salida: 14H00 h  
Transporte: Aéreo  
Destino: Guayaquil - Quito  
Servidores: Sr. Edisón Munzón y Srta. Jessica Aguas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Anexos:  
- mtop-dadm-2022-2131-me.pdf

Copia:  
Srta. María Jose Villa Olalla  
**Asistente de Matriculación Distrital**  
  
Srta. Tlga. Jessica Viviana Aguas Freile  
**Analista de Coordinación de Transporte Aéreo I**

ja



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS WLADIMIR  
GUERRA ALVARADO**



Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2136-ME

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2022

**PARA:** Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri  
Coordinadora General Administrativa Financiera

**ASUNTO:** ALCANCE MEMORANDO MTOP-DADM-2022-2133-ME COMISIÓN DE SERVICIOS A LA DIRECCION DISTRITAL GUAYAS

De mi consideración:

En alcance a memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2133-ME, de fecha 07 de diciembre de 2022, en el cual se solicita "AUTORIZACIÓN a fin de que los servidores: Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamín y Srta. Jessica Viviana Aguas Freile, Analistas de esta Dirección, presten su contingente para verificar, cuantificar, constatar, suscribir de actas de entrega - recepción, así como trasladar los vehículos de "TAME EP" Galápagos hacia la ciudad de Quito al edificio matriz del MTOP en la Administración Central (...)", me permito informar que, con fecha 30 de noviembre de 2022, como Director Administrativo, me dirigí a la Dirección Distrital del Guayas con el fin de realizar el traslado de los bienes de TAME EP que arribaron desde las Islas Galápagos al Puerto Marítimo de la provincia del Guayas; así también, estos bienes debían ser trasladados a las bodegas de la Dirección Distrital del Guayas del MTOP, trabajo que se coordinó con el señor Roberto Cordova, Liquidador de TAME EP en Liquidación, sin embargo, el puerto marítimo donde arribaron los contenedores fue clausurado por la parte del Municipio de Guayaquil, imposibilitando el retiro de los mismo, en los tiempos planificados por esta Dirección.

Además debo informar que, se realizó una reunión de trabajo con los servidores del MTOP, en la cual se dió directrices del procedimiento a seguir para la recepción y se concluyó con la suscripción de las actas de entrega – recepción definitiva de los bienes muebles; así como la suscripción de una acta entrega recepción provisional de los vehículos, ya que estos presentan valores pendientes como matriculación, revisión técnica, y multas, por lo que, es necesario el saneamiento de dichos valores por parte de la empresa TAME EP en Liquidación; sin embargo, la recepción de los bienes, no pudo ser concluido por la razón indicada en párrafos anteriores.

En este contexto, debo indicar que al momento, los bienes fueron retirados del puerto marítimo y trasladados a las bodegas de la Distrital del Guayas, donde se esta llevado a cabo la verificación y cuantificación de los bienes. siendo indispensable la presencia de los servidores de la matriz del MTOP, con el fin de finiquitar el traspaso de los bienes, a su vez gestionar el traslado de los vehículos que por necesidad institucional y custodia de los mismo deben ser reubicados al edificio matriz del MTOP en la Administración Central, con la respectiva suscripción de actas entre el guardalmacén de TAME EP y el guardalmacén de Administración Central del MTOP, por lo que, reitero el pedido de autorización de la comisión de servicios, particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:  
- MTOP-DADM-2022-2133-ME

Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2136-ME

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2022

Anexos:

- mtop-dadm-2022-2131-me.pdf

Copia:

Srta. Maria Jose Villa Olalla  
Asistente de Matriculación Distrital

Srta. Tlga. Jessica Viviana Aguas Freile  
Analista de Coordinación de Transporte Aéreo 1

ja



Firmado por: **CARLOS WLADIMIR  
GUERRA ALVARADO**

### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-12-08 05:07:43 (GMT-5)

Generado por: Gloria Fernanda Córdova Tacuri

| Información del Documento |   |                     |  |
|---------------------------|---|---------------------|--|
| No. Documento:            | MTOP-DADM-2022-2136-ME  | Doc. Referencia:    | MTOP-DADM-2022-2133-ME   |
| De:                       | Sr. Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo, Ministerio de Transporte y Obras Públicas | Para:               | Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Transporte y Obras Públicas |
| Asunto:                   | ALCANCE MEMORANDO MTOP-DADM-2022-2133-ME COMISIÓN DE SERVICIOS A LA DIRECCION DISTRITAL GUAYAS                | Descripción Anexos: | --   |
| Fecha Documento:          | 2022-12-07 (GMT-5)  | Fecha Registro:     | 2022-12-07 (GMT-5)   |

| Ruta del documento                             |  |                             |                                 |  |          |   |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------|--|----------|---|
| Área   | De                                     | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                   | Nu. Días | Comentario  |
| COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)  | 2022-12-08 05:07:12 (GMT-5) | Reasignar                       | Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP) | 1        | Estimado Director, autorizo la adquisición de pasajes aéreos en función a las delegaciones efectuadas a esta Coordinación General mediante Acuerdo Ministerial Nro. 040-2019, artículo 1, literal f). Sirvase proceder conforme Decreto Ejecutivo 457, Norma Técnica aplicable para el efecto, y demás normativa reglamentaria vigente sobre la materia. Gracias. |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                       | Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP) | 2022-12-07 22:29:18 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |  | 0        |   |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                       | Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP) | 2022-12-07 22:29:18 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |  | 0        | Documento Firmado Electrónicamente  |
| DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA                       | Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP) | 2022-12-07 22:28:52 (GMT-5) | Registro                        | Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)  | 0        |   |



FACTURA

No.002-001-000199253

**Número de Autorización:**

0912202201091952958600120020010001992530000000010

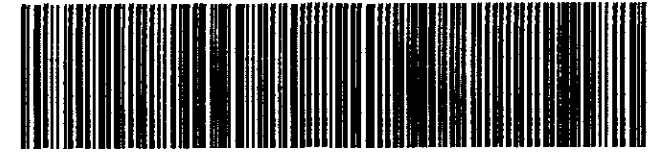
**Fecha y hora de Autorización:**

09/12/2022 12:18:40

**Ambiente:** PRODUCCION

**Emisión:** NORMAL

**Clave de Acceso:**



0912202201091952958600120020010001992530000000010

**Emisor:** SAONA GARCIA VANESSA  
MERCEDES

**RUC:** 0919529586001

**Matriz:** GUAYAS / GUAYAQUIL / TARQUI / COOP.  
VIVIENDA GUAYAQUIL SOLAR 18

**Correo:**

**Teléfono:** 046003191

**Obligado a llevar contabilidad:** NO

**Razón Social:** Edison Munzon

**Dirección:** Quito

**Fecha Emisión:** 09/12/2022

**RUC/CI:** 1720254299

**Teléfono:** 9999999999

**Correo:** Eddy.m.l@hotmail.com

| Código Principal    | Cantidad | Descripción       | Detalles Adicionales | Preco Unitario | Descuento | Total  |
|---------------------|----------|-------------------|----------------------|----------------|-----------|--------|
| PTADICIONAL0<br>0 1 | 1.00     | chifle            |                      | 0.710000       | \$0.00    | \$0.71 |
| PTBEBIDA015         | 2.00     | COCA COLA 500ML   |                      | 1.120000       | \$0.00    | \$2.24 |
| PTENCEBOLLO<br>01   | 1.00     | Encebollado       |                      | 3.300000       | \$0.00    | \$3.30 |
| PTENCEBJUMB<br>00 1 | 1.00     | Encebollado Jumbo |                      | 4.300000       | \$0.00    | \$4.30 |
| PTADICIONAL0<br>0 2 | 1.00     | Pan               |                      | 0.300000       | \$0.00    | \$0.30 |

**Información Adicional**

Descripción VENTA PUNTO DE VENTA

**Formas de pago**

Sin utilización del Sistema Financiero \$11.20 0 días

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Subtotal Sin Impuestos: | \$10.85 |
| Subtotal 12%:           | \$2.95  |
| Subtotal 0%:            | \$7.90  |
| Subtotal No Objeto IVA: | \$0.00  |
| Descuentos:             | \$0.00  |
| ICE:                    | \$0.00  |
| IVA 12%:                | \$0.35  |
| Servicio %:             | \$0.00  |
| Valor Total:            | \$11.20 |

River View Suites



R.U.C.: 1712727856001

**Factura**

No. 001-002-000000022

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

0912202201171272785600120010020000000224326750813

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN** 09/12/2022 01:45:52

**AMBIENTE:** Producción

**EMISIÓN:** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



0912202201171272785600120010020000000224326750813

**VARGAS HIDALGO LORENA PATRICIA**

**Dir Matriz:** Ciudad Celeste Etapa Marina 1 - 40 y Vía a Samborondón Km 10

**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD** NO

**Razón Social / Nombres y Apellidos:** Edison Fabián Munzon Loachamin

**RUC / CI:** 1720254299

**Fecha Emisión:** 09/12/2022

**Guia Remisión:**

**Dirección:** Quito

| Cod. Principal | Cant. | Descripción                  | Precio Unitario | Descuento | Precio Total |
|----------------|-------|------------------------------|-----------------|-----------|--------------|
| RFSF01         | 1     | Alquiler suite vista al faro | 35              | 0         | 35.00        |

| INFORMACIÓN ADICIONAL |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| <b>NOMBRE:</b>        | Edison Fabián Munzon Loachamin |
| <b>DIRECCIÓN:</b>     | Quito                          |
| <b>TELÉFONO:</b>      | 0989057947                     |

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| <b>SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:</b>    | 35.00 |
| <b>SUBTOTAL 12%:</b>              | 0.00  |
| <b>SUBTOTAL 0%:</b>               | 35.00 |
| <b>SUBTOTAL NO SUJETO DE IVA:</b> | 0.00  |
| <b>SUBTOTAL EXENTO DEL IVA:</b>   | 0.00  |
| <b>DESCUENTO:</b>                 | 0.00  |
| <b>ICE:</b>                       | 0.00  |
| <b>IVA 12%:</b>                   | 0.00  |
| <b>PROPINA:</b>                   | 0.00  |
| <b>VALOR TOTAL:</b>               | 35.00 |

ok Alquiler, no graba IVA

"Contribuyente NEGOCIO POPULAR - Régimen Rirape" "El Sabrosísimo"

|       |     |     |      |
|-------|-----|-----|------|
| FECHA | Día | Mes | Año  |
|       | 08  | 17  | 2022 |

Nº Aui. S.R.L.: 1130729566



R.U.C. 1202060842001  
Venta de Comidas y  
Bebidas en Restaurantes  
para su Consumo Inmediato

Luis Enrique Gómez Montece  
Cda. La Garzota Mz. 111 Villa 1  
Telf.: 042 245289  
Guayaquil - Ecuador

**NOTA DE VENTA**

S. 001-002-00 0035977

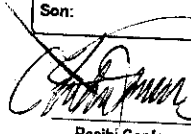
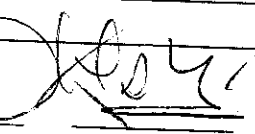
Cliente: Olivero Munzon

Dirección: Cuba

RUC/C.I.: 1720254299 Telf.: \_\_\_\_\_

| CANT. | DESCRIPCIÓN | V. Unif. | V. Total |
|-------|-------------|----------|----------|
|       | Consumo     |          | 1350     |
|       |             |          | 1        |
|       |             |          |          |
|       |             |          |          |
|       |             |          |          |
|       |             |          |          |
|       |             |          |          |
|       |             |          |          |

Son: \_\_\_\_\_

Recibi Conforme       Entregué Conforme

VALOR TOTAL: 1350

**FORMA DE PAGO:**

EFECTIVO   
  DINERO ELECTRONICO   
  TARJ. CRED./ DEBITO   
  OTROS:

ORIGINAL: Adquirente  
COPIA: Emisor

FLORES LINDA O SONIA MABEL \* IMPREMET \* RUC.: 0910465335001 \* AUT.: 6012 \* 3 BL. 100X2 DEL 35901 AL 36200  
FECHA DE AUTORIZACIÓN 19/NOVIEMBRE/2022 • CADUCA 19/NOVIEMBRE/2023

# MUNZON LOACHAMIN EDISON

LATAM

|  |   |                                 |   |
|--|---|---------------------------------|---|
| <b>Gate/Puerta No.</b><br>A1<br><small>Terminal</small>  | <b>Boarding Time/Embarque</b><br>07:04<br><small>08/Dec/2022</small>        | <b>Seat/Asiento No.</b><br>5B   | <b>Booking/Reserva</b><br>MBVNLO  |
| <b>From/De</b><br>UIO<br><small>Aeropuerto Quito</small> | <b>To/Para</b><br>GYE<br><small>Simon Bolivar International Airport</small> | <b>Group/Grupo</b><br>5         | <b>Flight/Vuelo No.</b><br>LA 1415<br><small>OPER: LATAM AIRLINES ECUADOR</small> |
| <b>Departure/Salida</b><br>07:39                         | <b>Arrival/Llegada</b><br>08:32   | <b>eTicket</b><br>4626797850605 |   |

# MUNZON LOACHAMIN EDISON

LATAM

|  |  |
|--|--|
| <b>Flight/Vuelo No.</b><br>LA 1415     | <b>Seq. No.</b><br>146   |
| <b>Gate/Puerta</b><br>A1               | <b>From/De</b><br>UIO  |
| <b>Seat/Asiento</b><br>UIO 5B<br>07:39 | <b>To/Para</b><br>GYE  |
| <b>Booking/Reserva</b><br>MBVNLO       | <b>Board. Time/Embarque</b><br>07:04<br><small>08/Dec/2022</small> |

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE  
EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

Fax  
IATA 79500083  
Agente 1001

## Itinerario

| De                      | A     | Vuelo                | Clase | Fecha | Salida | Llegada | Resa<br>(1)                       | NVA(2) | NVD(3) | Último<br>check-in               | Equipaje(4)                   | Asiento |
|-------------------------|-------|----------------------|-------|-------|--------|---------|-----------------------------------|--------|--------|----------------------------------|-------------------------------|---------|
| Friday 09 December 2022 |       |                      |       |       |        |         |                                   |        |        |                                  |                               |         |
| GUAYAQUIL               | QUITO | LA1412               | M     | 09Dec | 14:18  | 15:08   | Ok                                | 09Dec  | 09Dec  |                                  | 0PC                           |         |
| Operado por             |       | LATAM AIRLINES GROUP |       |       |        |         | Base Tarifa<br>Comercializado por |        |        | M10SL5ZB<br>LATAM AIRLINES GROUP | Duración<br>00:50 (Sin parar) |         |
| Equipo                  |       | Airbus A319          |       |       |        |         |                                   |        |        |                                  |                               |         |

(1) Ok = confirmado (2) NVA = No válido antes de (3) NVD = No válido después de (4) Cada pasajero puede registrar una determinada cantidad de equipaje sin ningún coste adicional, tal y como se indica en en la columna de equipaje.

CheckIn. En el check-in debe mostrar un documento de identificación con fotografía.

## Comprobante

Nombre : Munzon loachamin Edison fabian (ADT)  
 Numero de Billete : 462-6797850617  
 Cálculo de Tarifa : GYE LA UIO Q9.00 172.00USD181.00END  
 Tarifa aérea : USD 181.00  
 Tasa : USD 21.72EC USD 5.97 OR USD 5.63WT  
 Importe Total : USD 214.32  
 Issuing Airline and date of issue : LATAM AIRLINES ECUADOR 08 DICIEMBRE 22  
 Restricion(es)/Endosos : NONREF/CHNGS NOT PERMITTED  
 La tarifa que aplica en la fecha de compra es únicamente valida para todo el itinerario y las fechas indicadas en el billete