

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	08	02	2023
				207 103
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MTOP-DADM-2023-163-ME
				No. Expediente
				86

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720254299	MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SDN: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN, OFICINISTA, DIRECCION ADMINISTRATIVA, QUITO-GUAYAQUIL, DEL 30.11 AL 01.12 2022, ASISTE A COORDINAR CON LA DISTRITAL DE GYE LA RECEPCION DE BIENES MUEBLES DE GALAPAGOS DE EP TAME EN LIQUIDACION SEGUN MEMO MTOP-DADM-2022-2092-ME, IC, CP16

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/02/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero


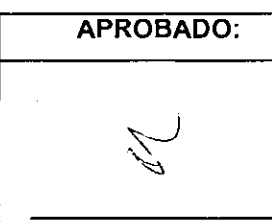
COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08 02 2023	207	103

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	MTOP-DADM-2023-163-ME	86

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720254299	MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/02/2023	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03	02	2023	103
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		MTOP-DADM-2023-163-ME	
					No. Expediente	
					86	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720254299	MUNZON LOACHAMIN EDISON FABIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Vaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: MUNZDN LOACHAMIN EDISON FABIAN, CUMPLE CDMISION DEL 30 DE NOV AL 01 DE DIC 2022 EN UIO-GYE-UIO, POR DISPOSICION DE LA CGAF ASISTE A CDORDINAR CON LA DISTRITAL DE GYE LA RECEPCION DE BIENES MUEBLES DE GALAPAGOS DE EP TAME EN LIQUIDACION SEGUN SOL 066-2022-MTOP-DADM-GICBA Y GUIA ISCF-2023-0009

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 03/02/2023	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 066-2022-MTOP-DADM-GICBA
 FECHA DE SOLICITUD: 29/11/2022

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN
 PUESTO QUE OCUPA: OFICINISTA

PRDVCIA-CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAS - GUAYAQUIL
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA: 30/11/2022 HORA SALIDA: 17H05 FECHA LLEGADA: 01/12/2022 HDRA LLEGADA: 18H38

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Edisón Munzón, Wladimir Guerra

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Con el fin de dar cumplimiento a disposición emitida mediante memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2092-ME, de fecha 30 de noviembre de 2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, el cual en su parte pertinente solicita a la Coordinadora General Administrativa Financiera "(...) AUTORIZACION para la Comisión de Servicios a la Ciudad de Guayaquil a las servidores Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo y Sr. Edisan Fabián Monzón Laachamin, Guardalmacén, con el fin de coordinar con la Distrital y verificar la Recepción de Bienes Muebles que provienen de Galápagos pertenecientes a TAME EP en Liquidación".

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	AVIANCA ECUADOR S.A.	QUITO-GUAYAQUIL	30-11-2022	17H05	30-11-2022	18H00
AERED	AVIANCA ECUADOR S.A.	GUAYAQUIL-QUITO	01-12-2022	17H47	01-12-2022	18H38

TIPO DE CUENTA: AHORROS ND. DE CUENTA: 2204096655 NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma de Edisón Fabian Munzón Loachamín] *[Firma de Carlos Wladimir Guerra Alvarado]*

EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN Oficinista CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO DIRECTDR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA D SU DELEGADO

[Firma de Gloria Fernanda Cordova Tacuri]

TLGA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA:
 Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CP
12-01-2023
12:00

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME
066-2022-MTOP-DADM-GICBA	05/12/2022

DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO
EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN	OFICINISTA
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
GUAYAS - GUAYAQUIL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Edisón Munzón, Wladimir Guerra	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

De acuerdo al memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2092-ME, de fecha 30 de noviembre de 2022, suscrito por el Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, el cual en su parte pertinente solicita a la Coordinadora General Administrativa Financiera "(...) AUTORIZACION para la Comisión de Servicios a la Ciudad de Guayaquil a las servidoras Lcda. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Directar Administrativo y Sr. Édison Fabián Monzón Loachamin, Guardalmacén, con el fin de coordinar con la Distrital y verificar la Recepción de Bienes Muebles que provienen de Galápagos pertenecientes a TAME EP en Liquidación".

Miércoles 30 de noviembre de 2022

17:05 Salida de Quito
 18:00 Llegada a Guayaquil
 18:30 – 19:30 Coordinación con el liquidador de TAME para verificar y realizar el traslado de los bienes desde el Puerto Marítimo del Guayas hasta las bodegas del MTOP.

Jueves 01 de diciembre 2022

08:00 – 10:00 Nos dirigimos al puerto marítimo con la empresa autorizada "TRANS NAVE", donde se encontraban los bienes que arriban de las Islas Galápagos.
 10:00 – 12:00 Se realizó las gestiones pertinentes con la empresa "TRANS NAVITEX" contratada por TAME, para el traslado de bienes del Puerto Marítimo hacia el kilómetro 11.5 Vía a Daule (bodegas del MTOP Guayaquil).
 12:00 – 12:45 Traslado a las bodegas del MTOP,
 12:45 – 15:00 Reunión de trabajo y verificación de espacios en donde se van a ubicar los bienes incluidos vehículos
 16:00 Salida de MTOP Guayaquil
 20:00 Llegada a MTOP Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Verificación y constatación de espacios destinados para ubicar bienes muebles de TAME Galápagos
2. Traslado de bienes "TAME EP" Galápagos hacia bodegas del MTOP Guayaquil ubicadas en el kilómetro 11.5 Vía a Daule
3. Verificación de bienes y equipos de apoyo aeroportuario que reposan en las bodegas de la Dirección Distrital del MTOP Puyo
4. Constatación y cuantificación de bienes muebles "TAME EP" Galápagos recibidos por la Dirección Distrital Guayas

ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

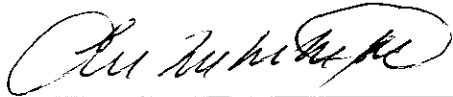
Nro. FACTURA	FECHA	RAZON SOCIAL	DETALLE	SUMAN \$
S-001-001-000002025	30/11/2022	SORNOZA CEVALLOS ELSY JAQUELINE	ALIMENTACIÓN	\$ 8,50
001-002-000011489	01/12/2022	PLAZA MONTECARLO	HOSPEDAJE	\$ 50,99
007-001-000071567	01/12/2022	URDESMAR RESTAURANTES CIA LTDA	ALIMENTACIÓN	\$ 7,25
			TOTAL	\$ 66,74

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	30/11/2022	01/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA	17H05	18H38	
Hora Inicio de Labores el día de rstorno			

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	AVIANCA ECUADOR S.A.	QUITO-GUAYAQUIL	30-11-2022	17H05	30-11-2022	18H00
AEREO	AVIANCA ECUADOR S.A.	GUAYAQUIL-QUITO	01-12-2022	17H47	01-12-2022	18H38

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

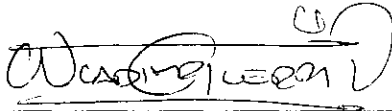


EDISÓN FABIAN MUNZÓN LOACHAMÍN
Oficinista

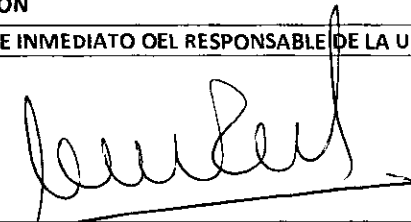
FIRMAS DE APROBACIÓN

RESPONSABLE DE UNIOAO DEL SERVIOOR COMISIONAADO

JEFE INMEDIATO OEL RESPONSABLE DE LA UNIDAO



CARLOS WLADIMIR GUERRA ALVARADO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO



TLGA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2092-ME

Quito, D.M., 30 de noviembre de 2022

PARA: Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL

De mi consideración:

De conformidad a las atribuciones conferidas a la Coordinación General mediante acuerdo Ministerial Nro. 040-2019. Artículo 1, literal (f), solicito a usted AUTORIZACION para la Comisión de Servicios a la Ciudad de Guayaquil a los servidores Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo y Sr. Édison Fabián Monzón Loachamin, Guardalmacén, con el fin de coordinar con la Distrital y verificar la Recepción de Bienes Muebles que provienen de Galápagos pertenecientes a TAME EP en Liquidación.

Fecha de salida: 30 de noviembre de 2022
Retorno: 01 de diciembre de 2022
Hora de salida: 17:30
Hora de retorno: 17:30
Transporte: Aéreo
Aerolínea: Equair
Ruta: UIO-GYE-UIO
Servidores: Lcdo. Wladimir Guerra, Sr. Édison Monzón

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:
Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamin
Oficinista



Firmado electrónicamente por:
**CARLOS WLADIMIR
GUERRA ALVARADO**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-12-14 16:58:50 (GMT-5)

Generado por: Carlos Wladimir Guerra Alvarado

Información del Documento			
No. Documento:	MTOP-DADM-2022-2092-ME	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo, Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Para:	Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Asunto:	AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-11-30 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-11-30 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	Nº. Días	Comentario
GESTIÓN INTERNA DE CONTROL DE BIENES Y ADQUISICIONES	Maria Jose Villa Olalla (MTOP)	2022-12-06 14:28:00 (GMT-5)	Archivar		6	Solicitud realizada.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 12:25:34 (GMT-5)	Reasignar	Maria Jose Villa Olalla (MTOP)	0	Favor continuar con tramite correspondiente conforme normativa vigente
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	2022-11-30 12:10:00 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	0	Estimado Sr. Director, autorizado a servase e coordinar las gestioocs correspondientes conforme a normativa legal para el efecto.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:38:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:38:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:37:14 (GMT-5)	Registro	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	0	AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL



Memorando Nro. MTOP-DADM-2022-2092-ME

Quito, D.M., 30 de noviembre de 2022

PARA: Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL

De mi consideración:

De conformidad a las atribuciones conferidas a la Coordinación General mediante acuerdo Ministerial Nro. 040-2019. Artículo 1, literal (f). solicito a usted AUTORIZACION para la Comisión de Servicios a la Ciudad de Guayaquil a los servidores Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo y Sr. Édison Fabián Monzón Loachamín, Guardalmacén, con el fin de coordinar con la Distrital y verificar la Recepción de Bienes Muebles que provienen de Galápagos pertenecientes a TAME EP en Liquidación.

Fecha de salida: 30 de noviembre de 2022
Retorno: 01 de diciembre de 2022
Hora de salida: 17:30
Hora de retorno: 17:50
Transporte: Aéreo
Aerolínea: Equair
Ruta: UIO-GYE-UIO
Servidores: Lcdo. Wladimir Guerra, Sr. Édison Monzón

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:
Sr. Edisón Fabian Munzón Loachamín
Oficinista



Firmado electrónicamente por
**CARLOS WLADIMIR
GUERRA ALVARADO**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-12-06 09:11:52 (GMT-5)

Generado por: María Jose Villa Olalla

Información del Documento			
No. Documento:	MTOP-DADM-2022-2092-ME	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Lcdo. Carlos Wladimir Guerra Alvarado, Director Administrativo, Ministerio de Transporte y Obras Públicas	Para:	Sra. Tlga. Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Asunto:	AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-11-30 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-11-30 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 12:25:54 (GMT-5)	Reasignar	María Jose Villa Olalla (MTOP)	0	Favor continuar con tramite correspondiente conforme normativa vigente
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	2022-11-30 12:10:00 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	0	Estimado Sr. Director, autorizado sírvase coordinar las gestiones correspondientes conforme a normativa legal para el efecto.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:38:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:38:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Carlos Wladimir Guerra Alvarado (MTOP)	2022-11-30 11:37:14 (GMT-5)	Registro	Gloria Fernanda Córdova Tacuri (MTOP)	0	AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS GUAYAQUIL

Munzon Loachamin Edison / AV 1662

HORA EN SALA

16:05

GRUPO

C

ASIENTO

18B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO
Mié, 30 Nov | 17:05
QUITO MARISCAL

GYE GUAYAQUIL
Mié, 30 Nov | 18:00
GUAYAQUIL JOS



SEC 129

TU TALLA INCLUYE **M**

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 4DRY5L

Operado por: AVIANCA ECU

E-ticket: 547679783288501

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

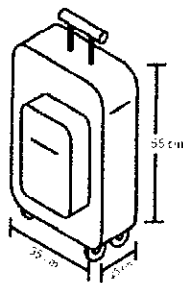
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

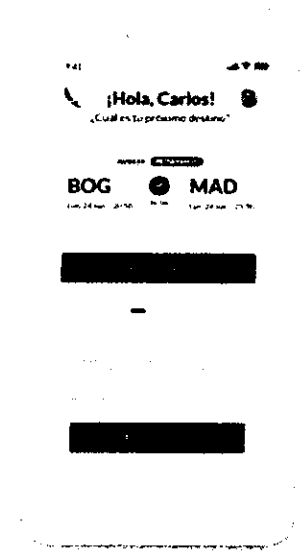
Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.





R.U.C.: 0102593811001

factura

No. 001-002-000011489

número de autorización

0112202201010259381100120010020000114890001148913

fecha y hora de autorización

2022-12-01T08:05:28-05:00

AMBIENTE:PRODUCCIÓN

EMISIÓN:NDRMAL

clave de acceso



0112202201010259381100120010020000114890001148913

CHACHA DURAN GEOVANNY MAURICIO

Dir. Matriz: LA GARZOTA 3ERA ETAPA MZ 84 SOLAR 7-8

Dir. Sucursal: LA GARZOTA 3ERA ETAPA MZ 84 SOLAR 7-8

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

AGENTE DE RETENCION RESOLUCION NAC-DNCRASC20-00000001

razón social / nombres y apellidos: EDISON MUNZON identificación: 1720254299
 fecha emisión: 1 de diciembre de 2022 08:05

cod. principal	cant	descripción	precio unitario	descuento	precio total
1	1	Habitación 109.	44,64	0,00	44,64
8	1	Mini Bar .	0,89	0,00	0,89

información adicional	
hab./folio: 109 / 1 llegada: 30/11/2022 salida: 01/12/2022 pax: EDISON MUNZON dirección: teléfono: email: eddy.m.l@hotmail.com Obs.:	SUBTOTAL 12.00% 45.53 subtotal 0% 0.00 tasa m.pernoctación(rubro de terceros) 0.00 subtotal sin impuestos 45.53 total descuento 0.00 12.00% IVA 5.46 10.00% Propina T.I.P. 0.00 iva 0.00 valor total \$ 50.99

FORMA PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	0.99	0	Días
TARJETA DE CRÉDITO	50.00	0	Días

R.U.C.: 1792730635001

URDESMAR RESTAURANTES CIA LTDA

URDESMAR

Dirección Matriz: Calle de los Aceitunos E3-76 y Av. Eloy Alfaro

Teléfonos: 022480445

Correo Electrónico: info@lcrcebiches.com

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI



Los Cebiches
de la Rumiñahui

LA DEBIDA CONTABILIDAD DEBE LLEVARSE

Agente de Retención, Resolución Nro.
NAC-DNCRASC20-00000001

DATOS DEL CLIENTE

Razón Social /
Nombres y Apellidos: EDISON MUNZON
Identificación: 1720254299
Fecha Emisión: 01/12/2022
Dirección: GYE
Teléfono: S/N
Email: eddy.m.l@hotmail.com
Guía Remisión:

FACTURA

No. 007-001-000071567

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0112202201179273063500120070010000715671234567816

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2022-12-05T09:39:37-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL
ESQUEMA: OFFLINE

Cantidad	Detalle
1.00	* COCA 1/2
1.00	* CAM. APANADD MEDIANO

Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1.56	0.00	1.56
4.91	0.00	4.91

SUBTOTAL No objeto de IVA 0.00

SUBTOTAL Exento de IVA 0.00

SUBTOTAL SIN DESCUENTO 6.47

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 6.47

TOTAL DESCUENTO 0.00

ICE 0.00

SUBTOTAL 12% 6.47

SUBTOTAL 0% 0.00

IVA 12% 0.78

IRBENR 0.00

PROPINA - SERVICIO 10% 0.00

VALOR TOTAL 7.25

Información Adicional

Cuenta:
PAX: 1
Orden: 50
No. de Caja: 15838
Camarero: MARCELO ORTIZ
Vendedor: MARCELO ORTIZ
Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO \$ 7.25
(MONEDA ACTUAL: DÓLAR AMERICANO)

CLAVE DE ACCESO

0112202201179273063500120070010000715671234567816

SORNOZA CEVALLOS ELSY JACQUELINE
MAITE YOCEMY

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES
INCLUSO PARA LLEVAR.

Dir.: Cdla. Yernaza Norte - Mz. 9 - Solar 1
Cel.: 0969857466

E-mail: jaqueline.1973@outlook.com * Guayaquil - Ecuador
"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

R.U.C. 0922146949001

FACTURA
S-001-001-00

0002025

Aut S.R.L. 1130499445

Fecha Aut.: 19 Septiembre 2022

Sr (es): Cdla. Yernaza Norte
Dirección: Julio
R.U.C. ó C.I.: 17 20254299 Guía de Remisión: _____
Fecha de Emisión: 30 - NOV - 2022 Telef.: _____

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	V. TOTAL
1	Almuerzadas		7

FORMA DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta de Crédito/Débito Otros

SON: _____ Dólares

antes de valerezo
FIRMA AUTORIZADA RECI BI CONFORME
VALAREZO BARONA KLEBER MAXIMO (Ims: VALAREZO) Cel: 0993178708 RUC 0902622372001 AUT. 0457
3 Stock 100 x 2 (001901-02200) Efab. 19 SEPTIEMBRE 2022 CADUCA EL 19 SEPTIEMBRE 2023

ORIGINAL: ADQUIRENTE * COPIA: EMISOR